

T.C. BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI (2011)



KASIM- 2010
BİNGÖL



Serdar ATALAY
Belediye Başkanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Değerli meclis üyeleri,

Bir yılı daha geride bıraktık, ikinci yıllımızdayız. Söz verdiğimiz gibi; mikro ölçekli ve spesifik projelerimizi hayata geçirmek için 2011 bizim için özel bir yıl olacaktır. Değişim ve dönüşüme açıldık.

Ülkemiz hızla geliyor. Avrasya ,Balkanlarda ,Orta doğuda ve hata dünyada model ülke olma yolunda hızla ilerlemektedir. Bizlerde bu gelişmelere paralel olarak hizmet sunmada çağın modern gereksinimlerine göre hızlı, etkili ve yerindelik ilkesine göre performans göstermek zorundayız.

Bilindiği üzere mali yıl öncesinde gerek yasaların verdiği zorunluluk , gerek hizmetlerin tabana yayılmasında belli kriterlerin baz alınarak , çalışmalarımızın etkin verimli ve hesap verilebilirlik konseptinde kendimizi daha rahat ifade etmek için aslında 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun bizler için bir fırsat olduğunu özellikle belirtmek istiyorum.

Çağımız bilgi ve yönetim çağıdır. Tüm çalışmalarımızda adil olmak, şeffaf olmak, hesap verilebilir olmak, eleştirilere açık olmak artık bizler için temel ilke haline gelmiştir. Çok çalışmak değil, ne için çalıştığımız daha da önemli olacaktır.

Borçlarımız üzerinde kararlılıkla durduk, küresel mali kriz ile birlikte sıkıntı yaşayan vatandaşlarımızın belediyemize olan borçlarını ödemelerinde gerekli hassasiyeti gösterdik ve serbest piyasa ile çalışanlarımıza olan borçlarımızı bittirme noktasına getirdik.

Fakirlerimiz zenginliklerimizdir. onların her türlü sorunlarını çözmeye belediyeler kanununun bize verdiği yetkiler çerçevesinde çözüm ürettik.

Kentsel dönüşüm için, altyapı çalışmalarını başlattık. TOKİ ile müzakerelerimiz sonucu İnönü mahallesinin kentsel dönüşümünü belli bir aşamaya getirdik. olağanüstü durumlar hariç, çalışmalarımız bitme aşamasına gelmiştir.

Bingöllüler için ne yapsak azdır. Bingöllün insanı mütevazıdır, kadirşinastır.

Detaylara takılmaz... ufku geniştir. İnançlıdır, azimlidir, sebatkardır. gelenekçidir, misafirperverdir, ileriye görür.

Mardin Rize otoyolu bağlantısının geçiş güzergahı Bingöl üzerinden yapılıyor.Tarihi ipek yolunun özellikle ilimizin ekonomik kalkınmasında ve gelişmesinde önemli bir geçiş koridoru olacağını düşünmekteyim. Bizlerde bunun farkında olarak gerekli çalışmaları başlatmak ve bu kombinasyonlara hazır olmak zorundayız.

Bingöl geliyor, değişiyor, dönüşüyor, gelenekçilikten bilgi toplumuna doğru bir eksen kayması ile karşı karşıyayız. Biz kurum olarak bütün bu kompartımanlara açık olup, çalışmalarımızı bu ekseninde gerçekleştirmeliyiz.

2011 yıllı için hazırlamış olduğumuz performans programının hayırlı olmasını ümid eder, hepinize sevgi ve saygılarımı sunar, çalışmalarınızda başarılar dilerim.

Serdar ATALAY
Belediye Başkanı

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI



Belediyemiz Başkan Yardımcıları



Ali SEZGİN
Belediye Başkan Yrd.



Burhan ARIKİZ
Belediye Başkan Yrd.



Yaşar ALTUN
Belediye Başkan Yrd.



Orhan BOZGAN
Belediye Başkan Yrd.

GENEL BİLGİLER

I- GENEL BİLGİLER

A-VİZYONUMUZ

Bingöl halkının yaşam kalitesini yükselten, insan haklarına saygılı, idealist, şeffaf ve katılımcı bir yapılaşma içinde en iyi hizmeti veren ; sosyo- ekonomik ve kültürel kalkınmayı da sağlayarak, gelecek nesillere modern ve yaşanabilir bir kent oluşturmaktır.

B-MİSYONUMUZ

Modern bir kent oluşturmak ve içinde yaşayan insanların mutluluğunu sağlamak amacıyla mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını karşılamak temel görevimizdir.

İlgili yasalarla belirlenen imar, çevre, tarih, kültür, sosyal, sağlık,zabıta hizmetleri ve benzeri faaliyet alanlarında hizmet verilerek, paydaşlarımızın bu alanlarla ilgili ihtiyaçlarını karşılamak bizim yasal sorumluluklarımızdır.

İLKELERİMİZ

Bingöl Belediyesi yönetimi olarak temel ilkelerimiz ve değerlerimiz aşağıda sıralanmıştır. Her çalışan bu ilkelere bağlı olarak görevini ifa eder.

- ✓ Hizmet sunumunda ve kaynakların kullanımında kamuoyuna karşı şeffaf ve hesap verebilir olmak,
- ✓ Yönetimin karar ve eylemlerinde hukukun üstünlüğü ilkesine bağlılık,
- ✓ Bireylerin hak ve özgürlüklerine saygılı,
- ✓ Sosyal sorunların çözümüne katkı ve yardım sağlamayı amaçlayan sosyal belediyecilik,
- ✓ İnsanlığın ortak paydası olan evrensel değerlere saygılı,
- ✓ İl sakinlerinin ve belediye çalışanlarının yönetime katılmasını sağlayan katılımcılık,
- ✓ İnsan kalitesini ve sistem kalitesi ekseninde vatandaş odaklı hizmet,
- ✓ Kaynakların kullanımında etkinlik ve verimlilik,
- ✓ Hizmetten yararlananlar karşısında tarafsızlık,
- ✓ Kent ve kentli için sürdürülebilir kalkınma,
- ✓ Paydaşlarla işbirliği ve koordinasyon,
- ✓ Toplumsal sorumluluk,
- ✓ Doğaya ve çevreye saygılı ve duyarlı,
- ✓ Saydamlık,
- ✓ Dürüstlük,

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 Sayılı Belediyeler Kanununun Belediye görev ve sorumluluklarına ilişkin 14. Maddesine göre;

Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla:

1-İmar, su, kanalizasyon, ulaşım, gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000 'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

2- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ,malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir.; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkatte alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşa en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu 15'nci maddesindeki yetkileri ve imtiyazları şunlardır.

a) belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak,

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

- d)** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim,harç,katkı ve katılma paylarının tarh,tahakkuk, ve tahsilini yapmak; vergi resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre “ tahsili gereken doğal gaz, su, atıksu, ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak, veya yaptırmak.
- e)** Müktesep hakları saklı kalmak üzere ;içme , kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli, tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek,; kaynak sularını işletmek ve işlettmek.
- f)** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel,raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g)**Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması, ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h)** Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak, veya kiraya vermek,trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek.
- i)** Borç almak, bağış kabul etmek.
- j)** Toptan ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k)** Vergi resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l)** Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m)** Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına ceza ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n)** Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o)** Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak, hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun kömür, ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek,; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek, durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek, ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

(İ) bendinde belirtilen gayri sıhhi müesseselerin birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye **(e),(f)** ve **(g)** bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi 49 yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde Büyükşehir Belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık , sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon , doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 75. maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediye proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

C- TEŞKİLAT YAPISI

22.Şubat 2007 Tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan “ **Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli idare Birlikleri Norm Kadro Standartlarına Dair Yönetmeliğe** “ uygun hale getirilen, memur ve işçi kadroları müdürlüklere dağıtarak Belediye Teşkilatı’nı oluşturmuştur.

Belediye Teşkilatı;

- Özel Kalem Müdürlüğü
-
- Yazı İşleri Müdürlüğü
-
- Mali Hizmetler Müdürlüğü
-
- Fen İşleri Müdürlüğü
-
- Temizlik İşleri Müdürlüğü
-
- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
-
- Zabıta Müdürlüğü
-
- İtfaiye Müdürlüğü
-
- Hukuk İşleri Müdürlüğü
-
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
-
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü
-
- Veteriner İşleri Müdürlüğü
-
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
-
- Hesap İşleri Müdürlüğü
-
- Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
-

olmak üzere Toplam 16 birimden oluşmaktadır.

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI



Servet BEKİ
Özel kalem Müdürü



Eshat AKÇANLI
Mali Hizmetler Müdürü



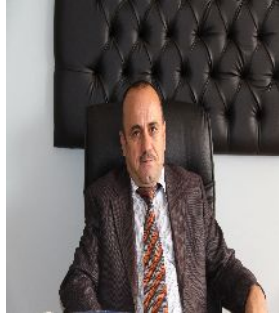
M.Sait ALAS
Temizlik İşleri Müdürü



Mehmet AYRANCI
Destek Hizmetleri Müdürü



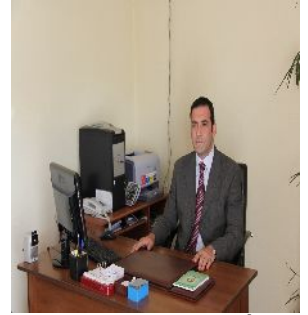
Mahmut BOZABA
Fen İşleri Müdürü



Hikmet ÇARKÇI
İşletme ve İştirakler Müd.



Namık TOPLU
Yazı İşleri Müdürü



Yusuf Tamer KENDİ
Veteriner İşeri Müdürü



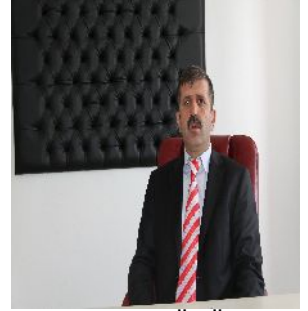
Abdullah TUNÇ
Hesap İşleri Müdürü



Nuran HANSU
Hukuk İşleri Müdürü



Gıyasettin GÜRSANÇTI
İtfaiye Müdürü



Yunus BÖRÜ
Zabıta Müdürü



Hasan Lütüf YOLCU
İnsan Kayn.ve Eğt.Müdürü



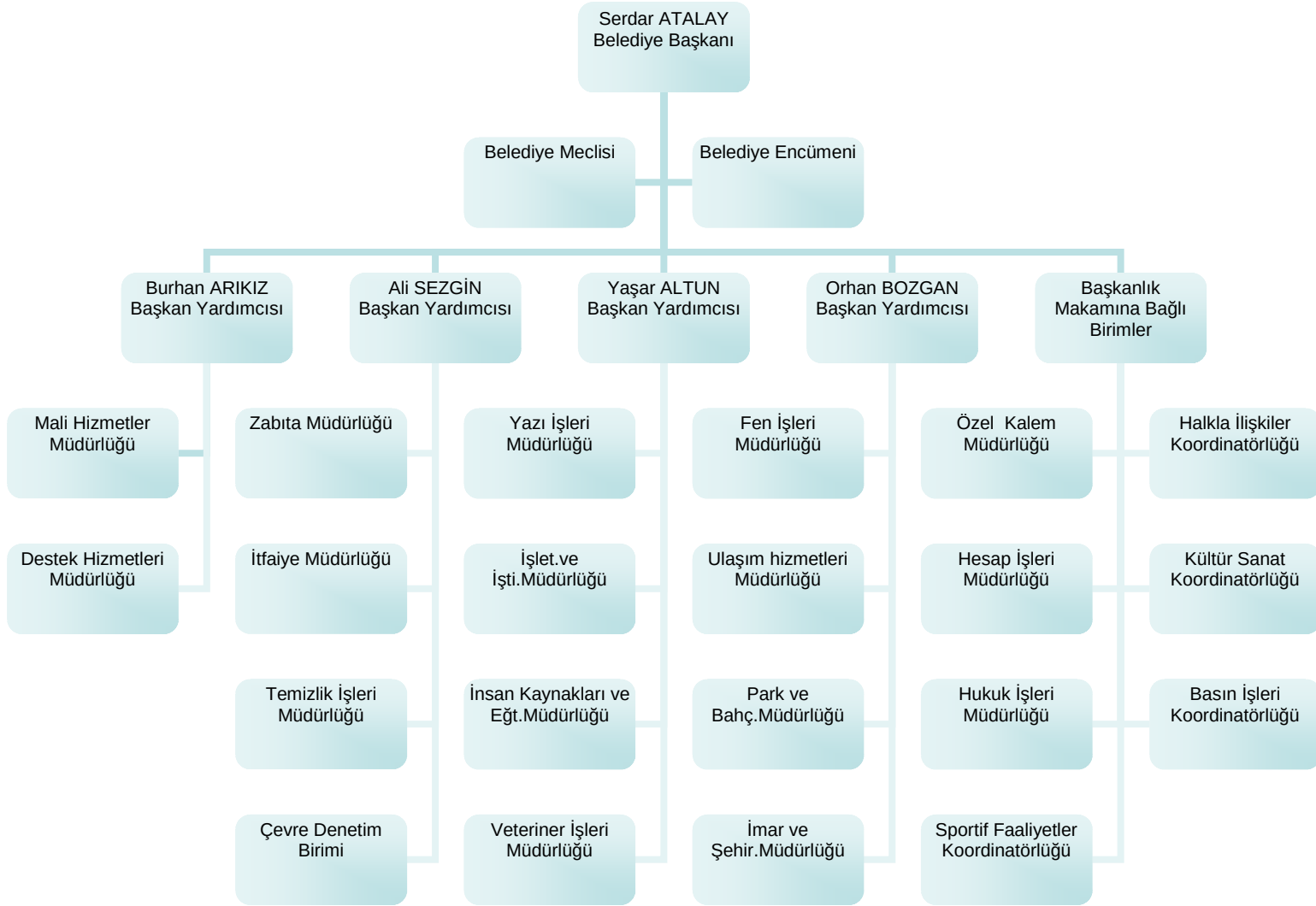
Mithat ÇİFTÇİ
Park ve Bahçeler Müdürü



Hasan APAYDIN
Ulaşım Hizmetleri Müdürü

İmar ve Şehircilik Müd

BİNGÖL BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



D- FİZİKSEL KAYNAKLAR

D-1 Bina ve Tesisler

- Merkez Hizmet Binası
- Zabıta Merkezi
- İtfaiye Merkezi
- Otobüs Terminali
- Evlendirme salonu
- Atık su Arıtma Tesisi
- Mezbahana Tesisi Binası
- Şehir Mezarlığı
- Atölye Binası
- Parke-Büz ve oluk üretim Fabrikası
- Asfalt Şantiyesi Tesisi
- Su Şebeke Amirliği tesisi
- Fen İşleri Müdürlüğü Tahsisli İdare Binası
- Kültür Müdürlüğü İdare Binası (10 Yıllık Tahsisli)
- Gençlik Merkezi Tesisi (10 Yıllık Tahsisli)
- Muhtelif yerlerdeki su depoları
- İlçe Garajı
- Köy minibüsleri garajı
- Dinlenme parkları
- Yer altı oto parkı
- Halk Ekmek Fabrikası
- 41 adet tarla(626 dönüm)

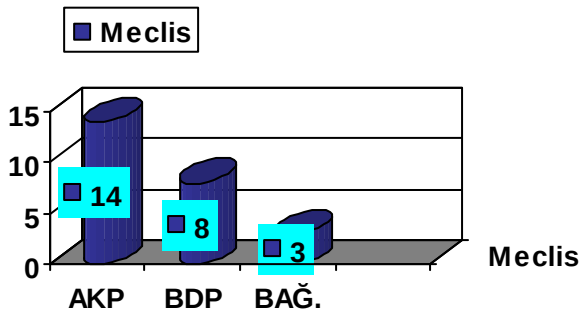
KURUMSAL YAPI



BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

Belediye Meclisi

Parti Adı	Meclis Üye sayısı
AK Parti	14
BDP	8
BAĞIMSIZ	3
Toplam	25



Belediyemizin karar organı olan belediye meclisi: 25 seçilmiş üyeden oluşmaktadır.

Belediyemiz Encümeni Belediye Başkanı'nın başkanlığında, Belediye Meclisi'nin kendi içerisinde seçmiş olduğu 3 üye, Mali Hizmetler Müdürü ve Belediye başkanının belirleyeceği 2 birim müdürü olmak üzere 7 kişiden oluşmaktadır.

Bingöl Belediye Başkanlığının kurumsal yapısı kanunlarla verilen görev yetki ve sorumluluklar çerçevesinde diğer kurum ve kuruluşlarla benzerlik taşımaktadır.

Bu çerçevede danışma ve denetim birimleriyle meclis ve encümen organlarının doğrudan başkanla ilişkili olduğu bir karakteristik yapıyı oluşturmaktadır. Bunun dışında başkana bağlı başkan yardımcıları, birim müdürleri ve örgütün diğer şematik yapısında görev alanların tümü bir bağ vazifesi görmektedir. Özellikle müdürlük sayısında yeterince norm kadronun olmayışından dolayı gerekli yönetsel çalışmalarda sıkıntılar yaşanmaktadır.

Müdürlere bağlı müdür yardımcıları, şef ve şef yardımcıları gibi geniş yelpazede bir yönetim anlayışından uzak, hiyerarşik yapının koordinasyonunun sağlanmasında sadece müdür ve bağlı memur ya da işçiler olarak şema tize edilmiştir.

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

Özellikle; İdari İşler, ,Eğitim, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Tarihi Çevre Koruma Müdürlüğü gibi birimlerin oluşturulmasını da 5 yıllık dönemde yapmayı hedeflemekteyiz.

D-FİZİKSEL KAYNAKLAR



Belediyemizin halen 1 adet İdare binası, 41adet tarla (626 dönüm) 1 Adet Fen İşleri Müdürlüğüne ait tahsisli askerlik şubesi binası, 1 adet Büz ve bordür üretim fabrikası,1adet ilçeler garajı, 1 adet köy minibüsleri garajı 1 adet garaj binası, 1 adet prefabrik itfaiye müdürlüğü konutu 1 adet Atık su Arıtma Tesisi, 1 adet yer altı oto parkı ve 1 adet halk ekmek fabrikasına ait tek katlı ticari binadan oluşmaktadır. Yine 2009 yılında İl Kültür Müdürlüğü ile yapılan yazışmalar sonucu ilgili kuruma ait Karşıyaka Mahallesinde bulunan Kültür Merkezi binası ile, Gençlik Ve Spor İl Müdürlüğüne ait Gençlik Merkezi Sosyal Tesisleri belediyemize protokol ile 10 yıl için devri yapılmıştır.

Belediyemize ait konut-lojman ise bulunmamaktadır. Kurumun kısa vadede lojman ihtiyacı da bulunmamaktadır.

2011 yılı hedeflerimiz arasında bulunan İnönü Mahallesinin kentsel dönüşüm programında TOKİ tarafından yapılması planlanan modern Belediye İdare binası da kuruma ayrıca kazandırılması düşünülmektedir.

Yine Kale önü Mahallesinde bulunan arıcılık üretme istasyonu mevkiinde bulunan mülkiyeti hazineye ait arazi üzerinde modern şehirlerarası otobüs otogarının inşası için tahsis çalışmaları sonuçlandırılarak, Milli Emlak Müdürlüğü ile gerekli çalışmalar sonuçlandırılmıştır.

Su tahsilatlarında bankalar ile karşılıklı uyum projesi kapsamında abonelerin su tahsilatlarını bankalarda yapmaları için gerekli çalışmalar yapılmış olup, ödemeler bankalar aracılığıyla da yapılabilmektedir.

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

Kredi kartı ile ödeme yapılabilmesi için gelir servisimizde Pos cihazları ile tahsilat yapılmaktadır.

e-belediye programı kullanılarak online sistemi ile istenilen tüm done ve bilgilere ulaşmak mümkün hale getirilmiştir.

Günlük mevzuat ve mevzuat değişikliklerinin internet ortamında takip edilebilmesi için tüm birim ve servislerde geniş bir elektronik ağ sistemi kurulmuştur.

Belediyemize ait 625.915,50 m2 sulu ve susuz tarla müstecirler tarafından işletilmektedir. Kiralar düzenli olarak yıllık tahsil edilmektedir.

Mevcut Araç ve İş Makinesi Listesi

Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmakta olan 57 Adet araç ve iş makinesi mevcut olup, kullanıldıkları birimlere göre aşağıdaki tabloda verilmiştir.

S.NO	BAĞLI BİRİMİ	PLAKASI	MARKA	MODEL
1	MAKAM ARACI	12 AC 111	TOYOTA AVENSİS	2004
2	MAKAM ARACI	12 AD 001	RENAULT CONCORD	1992
3	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12 AL 623	DOĞAN SLX	1993
4	GELİR MÜDÜRLÜĞÜ	12 AF 001	FORD TAUNUS	1986
5	GELİR MÜDÜRLÜĞÜ	12 AE 205	FORD MINİBÜS	1986
6	MAKİNA İKMAL MÜDÜRL.	12 AK 041	LEVEND PİKAP	1986
7		12 AE 246	MERCEDES OTOB.	1982
8		12 AL 083	İVECO OTOBÜS	1997
9		12 AE 635	KAMYON	1997
10		12 AN 906	ISUZU PICK-UP	2006
11		12 AN 956	İVECO OTOBÜS	2006
12		12 AH 731	2524 FORD CARGO	2006
13		12 AH 732	2524 FORD CARGO	2006
14		12 AK 038	FATİH KAMYON	1992
15		12 AK 039	FATİH KAMYON	1992
16		12 AK 040	FATİH KAMYON	1992
17		12 AD 329	FATİH KAMYON	1997
18		12 AD 962	FATİH KAMYON	1997
19		12 AE 643	FIAT 697	
20		12 AE 327	FORD KAMYON	1983
21		12 AD 521	KAMYONET 50 NC	1990
22		12 AC 831	TRAKTÖR	1981
23		GD37H6	GREYDER	1993
24		Pİ3140	GREYDER	1990

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

25		G170	GREYDER	2002
26		X215	EXKAVATÖR	2002
27		PI4004	SİLİNDİR	1990
28		PI1007	FİNİŞER	1990
29		120H	BREYDER	2006
30		962H	YÜKLEYİCİ	2006
31		318C	AXKAVATÖR	2006
32		BEN16SB	KEPÇE	1985
33		BEN2000	KAZICI	1985
34		STEYR	TRAKTÖR	1997
35		12 AF 704	LOVBET	2002
36		34 Z 6105	KAMYON	1985
37		CAT910	KEPÇE	1977
38		D600	DOZER	1980
39		D30	FORKLİFT	2006
40	PARK VE BAHÇ.MÜDÜRL. SU ŞEBEKE AMİRLİĞİ	12 AK 042	PICK-UP	1992
41		12 AN 907	PICK-UP	2006
42		12 AD 522	KAMYONET	1990
43		12 AD 938	MOTOSİKLET	1993
44	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ İMAR MÜDÜRLÜĞÜ KANAL İŞLERİ	12 AF 915	MİNİBÜS	2006
45		12 AK 637	MİNİBÜS	2006
46		12 AH 733	KAMYON	2006
47		12 AH 285	KAMYON	1991
48	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	12 AK 310	KAMYON	2005
49		12 AK 319	KAMYON	1991
50		12 AE 865	KAMYON	1986
51		12 AD 860	KAMYON	1980
52		12 AE 523	KAMYON	1978
53	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	12 AH 669	SIKIŞT. KAMYON	1997
54		12 AH 734	SIKIŞT. KAMYON	1997
55		12 AE 649	CALASKALI KAMY.	1985
56		12 AE 652	CALASKALI KAMY.	1985
57		12 AE 650	TIBBİ ATIK ARACI	1985



Belediye çalışıyor

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI



Yine mevcut araç parkımıza ilave olarak 2010 yılı bütçesinden karşılanmak üzere yeni satın almış olduğumuz araçlardan aşağıda model ve markaları yazılı olan araçlar da satın alınmış olup, muhtelif tarihlerde belediyemize teslimi gerçekleştirilecektir.

S.NO:	Adet	Model	Markası
1	2	2010	434 E CAT Kazıcı kepçe
2	1	2010	120 M CAT Greyder
3	1	2010	434 D CAT asfalt silindiri
4	2	2010	BMC PRO 522 (4X2) Çöp aracı
5	1	2010	BMC PRO 522 (4X2) öncü itfaiye aracı
6	1	2010	DORUKG 190 S 35 (35+1+1) Otobüs
7	1	2010	BMC PRO 522 (4X2) Damperli kamyon
8	1	2010	BMC PRO 522 (4X2) Lastikli hidrolikt
9	1	2010	25X32 Ford Cargo İtfaiye aracı
10	2	2010	25X26 Ford Cargo Damperli kamyon
11	4	2010	350 HD (4X2) Çift kabin pikap
12	1	2010	(13+1) 350 L minibüs
13	1	2010	D MAX (4X4) Çift kabin Isuzu pikap
14	1	2010	2073-75 T (4WD) Başak traktör
15	1	2010	PRO 1142 (6X4) Çift çekir çekici
16	1	2010	200 Kw' lık Jeneratör
17	1	2010	350 HD Ford Pikap Morglu cenaze aracı

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

Tüm harcama birimlerimizde, yeterli sayıda bilgisayar ve donanım mevcut olduğundan, Belediyemiz güçlü bir bilgi işlem merkezine sahiptir. Belediye otomasyonu içerisinde yer alan bütün modüller Web tabanlı ara yüz aracılığı ile çalışmakta olup, kullanılan modüller aşağıda gösterilmiştir.

- Ambar
- Analitik bütçe muhasebe
- Asker aileleri yardım takip sistemi
- Çevre temizlik vergisi takip sistemi
- Demirbaş (5018)
- Emanet takip sistemi
- Emlak vergisi takip sistemi
- Encümen kararları takip sistemi
- Encümen para cezaları takip sistemi
- Evlendirme takip sistemi
- Evrak takip sistemi
- Genel tahakkuk ve tahsilat takip sistemi
- İlan/reklam vergisi takip sistemi
- İnşaat kontrol ve kaçak yapı takip sistemi
- İşçi bordroları takip sistemi
- İşçi özlük takip sistemi
- Katılım payları takip sistemi
- Kira takip sistemi
- Meclis kararları takip sistemi
- Memur bordroları takip sistemi
- Ödeme emri takip sistemi
- Memur özlük bilgileri takip sistemi
- Posta çekleri takip sistemi
- Randevu takip sistemi
- Su takip sistemi

Belediye otomasyon sistemimiz bütün bina ve tesislerimizde aralıksız çalışmaktadır.

Ana sistem ve bilgisayarların elektrik kesilmelerinden etkilenmemesi için hizmet veren güç kaynakları sistemde mevcut olup, düzenli aralıklarla bakımının yapılması sağlanmaktadır.

Belediyemizde bulunan bilgisayarların tamamı internet hizmeti alabilmektedir. Bilgisayarların internet üzerinden gelebilecek herhangi bir virüslerden korunması için anti-virüs programı mevcuttur.

Belediyemiz envanterinde bulunan bilgi teknolojisi taşınır malları aşağıda listelenmiştir.

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

DONANIM MEVCUDU

DONANIM TÜRÜ	ADEDİ
Masa üstü bilgisayar	30
Diz üstü bilgisayar	2
Nokta vuruşlu yazıcı	8
Lazer yazıcı	30
Çok fonksiyonlu yazıcı	10
Tarayıcı	1
Server	2
Switch	20
G-SHDSL modem	1
ADSL modem	1
Güvenlik duvarı	1
Kesintisiz güç kaynağı	2
Kamera güvenlik sistemi	1
Casio IT 3000 el terminali	11
Faks	6
Fotokopi	3

E-MALİ YAPI

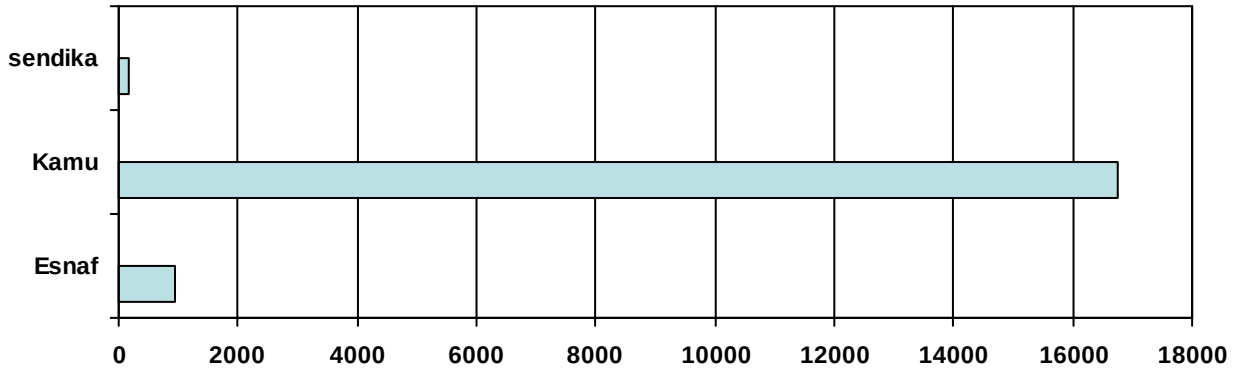
Belediyemizin kamu kurum ve kuruluşları, işçi sendikası ile özel sektöre olan ve önceki yıllardan **18.10.2010** tarihine kadar olan borç toplamı:**17.900.076,39** TL'dir.

Borcumuzun; **16.766.076,39** TL si kamu kurum ve kuruluşlarına ait olduğu, **952.000,00** TL si esnaf borcu, **182.000,00** TL işçi sendikaları borçlarından oluşmaktadır.

İller bankasındaki payımız bu güne kadar aksatılmadan kesilmiştir. Önceki yıllardan kalan taşıt kredisi için kullandığımız kredi yine ilgili banka tarafından kesilmektedir. Yine Bingöl Gayt-Göynük Sulama Birliği, Bingöl Yerel Yönetimleri Çevre Hizmetleri Birliği ve Belediyeler Birliğine olan borçlarımız İller Bankası tarafından kesilmektedir. Önceki dönemlerden kalan Kürük içme suyu kredisi son taksiti **2010/ 10** Ay'da mahsup edilmiş olup, borcu kapanmıştır.



BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI



2007 yılında personel giderleri bütçenin **%51**'ini oluştururken, 2008 yılında **%41** ve 2009 yılında da **%39,60** olarak gerçekleşmiştir. Bu rakamların önümüzdeki yıllarda personel rejimi üzerinde uygulayacağımız strateji ile daha da düşürülmeye çalışılacaktır. Mümkün olduğunca hizmetlerin görülmesinde ihale yoluyla hizmet satın alma yönünde çalışmalara ağırlık verilecektir. Bu durum hem kurumun daha etkili ve verimli olabileceğine yönelik olacak hem de kadrolu personel yığılmalarının önüne geçilmesi için izlenen bir yöntem olacaktır.

Önceki yıllardan tahsil edilemeyen Su ve ÇTV gibi alacaklarımızın tahsilini hızlandırmak için 2011 yılında **%50**' sını 2012 yılında **%30** unu gerçekleştirmeyi hedeflemekteyiz. Yine Hükümetimiz tarafından Emlak Vergisi, su, Çevre Temizlik Vergisi, İlan ve reklam vergisi gibi biriken yasal gecikme zamları ile vergi cezalarının affı üzerinde yapılan çalışmaların hayata geçirilmesi ile yıllarca biriken borçlarımızın tahsilinde de önemli bir fırsat olacaktır.

SON 3 YILLIK DÖNEMDE GERÇEKLEŞEN BÜTÇE GELİRLERİ

KODU	GELİRİN TÜRÜ	2008	2009	25.11.2010	2010/2009 ORANI(%)
800	BÜTÇE GELİRLERİ	18,270,658,01	22,303,031,58	26,149,257,62	17,25
800-1	VERGİ GELİRLERİ	1,676,878,04	1,815,521,56	2,685,350,71	47,91
	MÜLK. ÜZERİNDEN ALI.VRG.	938,828,36	875,975,91	933,211,13	6,53
	BİNA VERGİSİ	323,437,72	330,627,30	326,797,55	-1,16
	ARSA VERGİSİ	76,685,29	73,371,36	85,507,61	16,54
	ARAZİ VERGİSİ	5,900,13	6,910,13	5,967,31	-13,64
	ÇTV	532,805,22	465,067,12	514,938,66	10,72
	DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZM	301,564,01	156,411,13	333,307,73	113,10

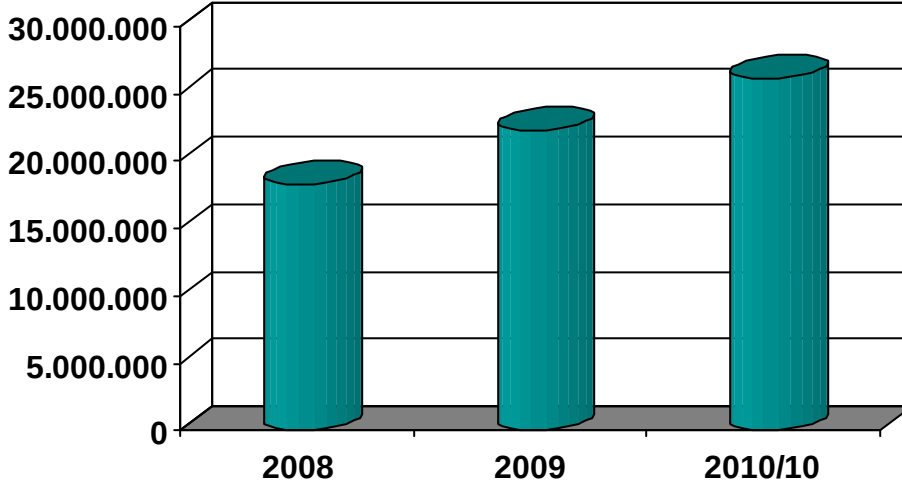
BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

	ÖTV	246,496,10	63,566,97	228,234,41	259,05
	HABERLEŞME VERGİSİ	17,792,91	63,566,97	37,233,19	-41,43
	ELEKT.VE HAVAGAZI TÜKETİMİ	228,703,19	0	191,001,22	0
	DAHİLDE ALINAN.DİĞER HİZM	55,067,91	92,844,16	105,073,32	13,17
	YANGIN SİGORTASI	8,357,69	2,512,38	3,150,31	25,39
	İLAN-REKLAM VERGİSİ	46,710,22	90,331,78	101,923,01	12,83
	HARÇLAR	436,485,67	783,134,52	1,418,831,85	81,17
	BİNA İNŞAAT HARCİ	240,342,01	532,065,20	1,220,231,00	129,34
	İŞGAL HARCİ	19,055,50	76,282,75	37,701,75	-50,58
	İŞYERİ AÇMA İZİN HARC	13,541,00	11,274,32	25,810,00	128,93
	ÖLÇ.VE TART.MUAYENE	0	25,00	0	0
	TATİL GÜNL.ÇALIŞMA İZN	1,060,00	30,00	200,00	566,67
	TELLALIK HARCİ	5,073,30	3,192,60	2,765,25	-13,39
	HAL RÜSUMU	141,213,86,	151,396,65	110,158,85	-27,24
	YAPI KULL.İZİN HARCİ	6,900,00	8,768,00	21,965,00	150,51
	DİĞER HARÇLAR	9,300,00	100,00	0	0
800-3	TEŞEB.VE MÜLK.GELİRLERİ	6,057,167,15	3,901,666,89	6,138,865,75	57,34
	MAL VE HİZM.SATIŞ GELİR.	5,623,989,73	3,358,980,58	5,675,095,16	71,63
	MAL SATIŞ GELİRLERİ	2,205,112,25	464,864,44	644,573,15	38,66
	ŞARTNAME BEDELİ	136,243,18	93,131,23	136,739,00	46,82
	DİĞER MAL SATIŞ BEDEL	2,068,869,07	371,733,21	507,534,15	36,53
	HİZMET GELİRLERİ	3,418,877,53	2,894,116,14	5,030,522,01	73,82
	AVUKATLIK VEKALET ÜCRETİ	0	2,990,00	415,50	-86,10
	İLAN RAKLAM GELİRLERİ	2,206,40	46,50	585,00	953,10
	SOSY.TESİS İŞLET.GELİRL.	31,451,50	32,395,00	59,693,00	84,27
	İHALE İLAN YAYIN GELİRİ	0	0	200,00	0
	SAĞLIK HİZMETL.İLİŞKİN GELİR	30,459,70	30,592,50	87,231,44	185,14
	SU BEDELİ	3,084,541,22	2,571,300,64	3,366,685,97	30,93
	ULAŞTIRMA HİZMETLERİ	130,801,00	173,137,00	1,307,712,87	655,31
	DİĞER HİZMET GELİRLERİ	139,417,71	83,654,50	207,998,23	148,64
	KAMU BANKA. GELİRLERİ	25,187,50	117,125,00	99,549,00	-15,00
	MAHALLİ İDARELER	0	0	3,400,00	0

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

	KİRA GELİRLERİ	399,831,37	415,570,39	354,111,59	-14,79
	ECRİMİSİL	0	0	2819,00	0
	SOSYAL TESİS KİRALARI	192,967,88	332,498,69	249,641,73	-24,92
	DİĞER TAŞINMAZ KİRALARI	206,863,49	83,071,70	101,650,86	15,42
	DİĞER TEŞEB.	8,158,50	9,990,92	6,710,00	32,84
800-4	ALINAN BAĞIŞLAR	0	1,360,000,00	100,000,00	-92,65
	MERK.YÖNET.BÜTÇESİNE	0	1,000,000,00	100,000,00	-90,00
	HAZİNE YARDIMI	0	0	100,000,00	0
	SERMAYE	0	1,000,000,00	0	0
	DİĞER İDARE.ALINAN BAĞIŞ	0	360,000,00	0	0
	MAHALLİ İDARELER	0	300,000,00	0	0
	DİĞERLER. ALINAN BAĞIŞLAR	0	60,000,00	0	0
800-5	DİĞER GELİRLER	10,536,612,82	15,225,843,13	17,225,041,16	13,13
	FAİZLER	0	820,41	113,79	-86,13
	MEVDUAT FAİZLERİ	0	820,41	0	0
	DİĞER FAİZLER	0	0	113,79	0
	MERKEZİ İDARE VERGİ GELİR.	9,943,283,18	14,687,750,42	16,720,428,28	13,84
	KAMU HARCAMALARINA KATIL	758,00	0	0	0
	PARA CEZALARI	419,197,44	424,402,85	409,217,90	-3,58
	İPC	22,333,03	15,914,75	12,873,29	-19,11
	VERGİ CEZALARI	392,581,41	402,781,17	380,953,61	-5,42
	DİĞER VERG.CEZALARI	383,679,45	393,313,00	372,650,27	-5,25
	DİĞER PARA CEZALARI	3,188,50	2,631,00	8,068,93	206,69
	ZAMANINDA ÖDENM.ÜCRETLR	486,50	1,862,40	80,00	-95,70
	TANIMSIZ GELİRLER	3,796,50	3,844,53	15,311,00	298,25
	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	174,132,20	112,869,45	95,281,19	-15,58
	İRATLAR	0	30,680,00	6,600,00	-78,49
	KİŞİLERDEN ALACAKLAR	141,427,74	5,965,45	81,951,59	1,273,77
	OTOPARK YÖNETM.	24,917,02	74,094,00	0	0
	TANIMLANMAYAN DİĞER GELİR	7,787,44	2,130,00	6,729,60	215,94
	Bütçe Geliri Toplamı (A)	18,270,658,01	22,303,031,58	26,149,257,62	17,25

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI



Bütçe gelirlerimiz 2010 yıllı 10 Aylık dönemde 2009 yılına göre Yüzde 17.25 artış göstererek önemli oranda bir sıçrama göstermiştir.

Yine su tahsilatlarında da gerekli azim ve kararlılıkla yaptığımız çalışmalar sonucu geçen yılın toplamına oranla yüzde 30,93 gibi bir artış gerçekleştirilmiştir.

Diğer gelirlerimizde de benzer oranda bir artış gösterilerek, gelirlerimizde önemli bir artış sağlanmıştır.

01.01.2010- 30.09.2010 TARİHLERİ ARASINDA GERÇEKLEŞEN TAHAKKUK / TAHSİLAT DURUMU

AYLAR	GENEL BÜTÇE GELİRLERİ	ÖZKAYNAK GELİRLER	TOPLAM
OCAK	1,356,267,35	511,778,61	1,868,045,96
ŞUBAT	1,686,581,75	1,406,066,21	3,092,647,96
MART	1,606,578,23	552,470,76	2,159,048,99
NİSAN	1,498,269,75	908,151,83	2,406,421,58
MAYIS	1,342,167,90	919,247,91	2,261,415,81
HAZİRAN	1,420,264,33	788,480,04	2,208,744,37
TEMMUZ	1,811,593,39	759,432,22	2,534,793,72
AĞUSTOS	1,469,569,60	1,168,216,52	2,637,786,12
EYLÜL	1,575,738,94	980,804,04	2,556,576,73
TOPLAM	13,767,031,24	7,994,648,14	21,725,481,24

2010 yılında Tahsilatlar üzerinde uyguladığımız kararlı politikalarımız sonucu ilk 9 Aylık dönemde tahsil ettiğimiz alacaklarımız 2009 yılının 12 Aylık toplam gelirlerine denk bir seviyeye getirilmiştir.

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

Özellikle su alacaklarımızda ciddi bir tahsilat gerçekleştirilmiştir. Önceki yıllardan kalan alacaklarımızın tahsili yönünde de ciddi adımlar atılarak icra takibi ve kovuşturma sonucu abonelerin tahsilatlarda kararlılık gösterdikleri ve kuruma karşı sorumluluklarını yerine getirdikleri özellikle gözlemlenmiştir.

KARŞILAŞTIRMALI(KESİNLEŞEN) BÜTÇE YILLAR İTİBARIYLA

GİDER KESİN HESAPLARI

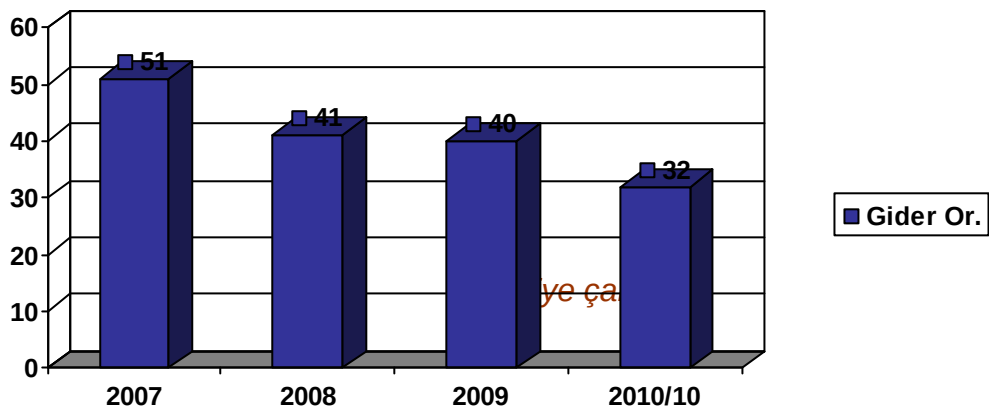
BÜTÇE KALEMİ	2008 KESİN	2009 KESİN	2010/10 AYLIK
PERSONEL GİDERLERİ	8.462.219,30	9,028,005,17	7,770,504,73
SGK VE KESENEKLER	1.205.062,20	1,530,526,21	1,294,101,76
MAL VE HİZMET ALIM GİDER	7.193.686,84	5,617,031,39	7,661,212,21
CARİ TRANSFERLER	984.912,21	55,450,00	472,921,15
SERMAYE GİDERLERİ	4.182.040,49	3,728,106,61	4,999,078,66
FAİZ GİDERLERİ	548.913,58	1,246,325,01	536,837,69
TOPLAM	22.576.834,62	21,205,444,39	22,734,656,20

GELİR KESİN HESAPLARI

BÜTÇE KALEMİ	2008	2009	2010/10
VERGİ GELİRLERİ	1.676.878,04	1,815,521,56	2,535.328,49
TEŞEB.VE MÜLK. GELİRL.	6.057.167,15	3,901,666,89	5.593.235,95
DİĞER GELİRLER	10.536.612,82	16,585,843,13	16.468.570,28
TOPLAM	18.270.658,01	22,303,031,58	24.597.134,72

SON 3 YIL PERSONEL GİDERLERİNİN KESİNLEŞEN HESAPLARA ORANI

YILLAR	TOPLAM BÜTÇE	PERSONEL GİDERLERİ	YENİDEN DEĞ.ORANI	DEĞERLEME TUTARI	TOPLAM	BÜTÇEYE ORANI
2007	15,622,776,38	8,628,922,88	7,2	1,124,839,90	16,747,616,28	51
2008	18,270,658,01	8,462,219,30	12	2,192,478,96	20,463,136,97	41
2009	22,303,031,58	9,028,005,17	2,2	490,666,69	22,793,698,27	39,60
2010/10	24.597.134,72	7.770.504,73	--	--	--	31.59



BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

KESİNLEŞEN GELİR BÜTÇESİNİN YILLARA GÖRE ARTIŞ ORANLARI

YILI	GELİRİ	YILI	GELİRİ	ARTIŞ ORANI
2007	15,622,776,38	2008	18,270,658,01	%16,94
2008	18,270,658,01	2009	22,303,031,58	%22,07
2009	22,303,031,58	2010/10	24.597.134,72	%11

2010 YILI GİDERLERİNİN GENEL BÜTÇEYE ORANI

GİDER ADI	TUTARI	BÜTÇEYE ORANI (%)
1- Personel Giderleri	10,099,062,00	27,84
2- SGK	1,536,254,00	4,20
3- Mal ve Hizmet Alımları	12,932,553,00	35,65
4- Faiz Giderleri	349,000,00	0,75
5- Cari Transferler	1,863,131,00	5,10
6- Sermaye Giderleri	5,900,000,00	17,61
7- Yedek Ödenek	3,000,000,00	8,26
8- Ek Bütçe	600.000,00	-
T O P L A M	36,280,000,00	100

2011 YILI GİDERLERİNİN GENEL BÜTÇEYE ORANI

GİDER ADI	TUTARI	BÜTÇEYE ORANI (%)
1- Personel Giderleri	11,542,000,00	25,49
2- SGK	2,047,500,00	4,50
3- Mal ve Hizmet Alımları	18,370,000,00	40,43
4- Faiz Giderleri	274,500,00	0,60
5- Cari Transferler	2,306,000,00	5,00
6- Sermaye Giderleri	6,390,000,00	14,00
7- Yedek Ödenek	4,500,000,00	9,90
T O P L A M	45,430,000,00	100

YILLARA GÖRE TAHMİNİ GELİR BÜTÇE ORANLARI

YILI	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	GERÇEK. ORANI (%)	GİDERLER
2007	20,744,847,44	15,622,776,38	75	20,744,847,44
2008	26,434,000,62	18,270,658,01	80	22,576,834,62
2009	32,000,000,00	22,303,031,58	69	21,205,444,39
2010	36,280,000,00	24.597.134,72	68	22.734.656,20

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

YILLARA GÖRE TAHMİNİ BÜTÇE ARTIŞ ORANLARI

YILLAR	ARTIŞ ORANI (%)
2008-2007	27,42
2009-2008	21,00
2010-2009	13,30
2011-2010	25,22

MUHTELİF KİRA GELİRLERİ

GELİRİN ÇEŞİDİ	ADEDİ	YILLIK GELİRİ
Otogar (İş yeri)	20	17.438,45
Halı saha	1	18.719,00
Mezbahane	1	11.728,26
Taksi durağı	8	28.267,42
Büfe	26	67.446,95
Park	6	77.905,00
Yeraltı oto park (Ecrimisil)	1	33.828,00
Tarla	41	13.918,50
İlçeler garajı	17	119.852,42
Billboard	24	3.198,00
Işıklı pano	4	6.180,00
Çeşitli kira gelirleri	8	44.699,16
Köy minibüs garajı	16	59.405,70
T O P L A M	173	502.586,86

F-İNSAN KAYNAKLARI

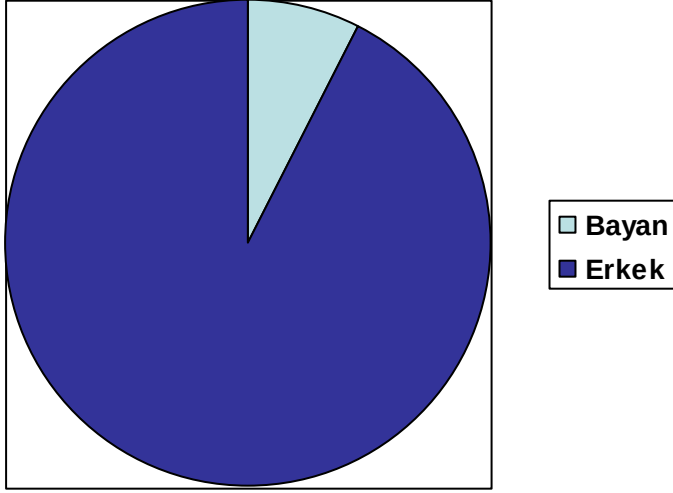


Belediyemizde 74 adet memur, 7 adet sözleşmeli memur, 148 adet daimi işçi ve 1 geçici işçi olmak üzere 230 personel görev yapmaktadır

Toplam personel sayısı:230 Kişi

ÇALIŞAN PERSONELLERİN İSTİHDAM TÜRLERİ DAĞILIMI			
STATÜSÜ	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
MEMUR	1	73	74
SÖZLEŞMELİ MEMUR	2	5	7
DAİMİ İŞÇİ	14	134	148
GEÇİCİ İŞÇİ		1	1
GENEL TOPLAM	17	213	230

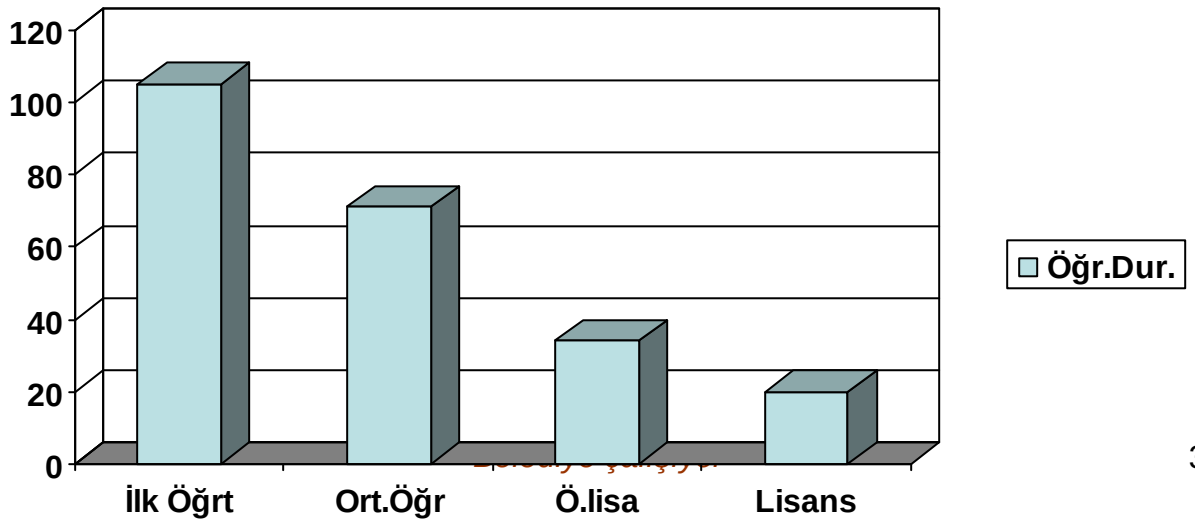
BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI



B- PERSONELİN EĞİTİM DURUMU

PERSONEL SAYISI	EĞİTİM DURUMU	MEMUR	SÖZL.MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
105	İLK ÖĞRETİM	6		99	105
71	ORTA ÖĞRETİM	35		36	71
34	ÖNLİSANS	24		10	34
20	LİSANS	9	7	4	20
230	T O P L A M	74	7	149	230

Belediyede çalışanların eğitim durumu incelediğinde; memurların çoğunluğu lise ve dengi , işçilerin çoğunluğu ilköğretim , sözleşmeli personeline hepsi lisana mezundur.



BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

Personelin genel eğitim durumuna bakıldığında yüzde 45,65' i ilköğretim, yüzde 30,87 'i ortaöğretim, yüzde 14,78 'i ön lisans, yüzde 8,70 ' de lisans mezunlarından oluşmaktadır.

Özellikle personelin eğitim seviyesinin düşük olduğu bir durumda yeterli verimin alınmayacağı ve personelimizin hizmet içi eğitimlerine daha çok ağırlık vermemiz gerektiğini göstermektedir.

C-KADROLARIN EĞİTİM YÜZDELİK ORANI

PERSONEL SAYISI	EĞİTİM DURUMU	YÜZDELİK ORANI
105	İLK ÖĞRETİM	45,65
71	ORTA ÖĞRETİM	30,87
34	ÖN LİSANS	14,78
20	LİSANS	8,70
230	T O P L A M	100

D-MEMUR KADRO DURUMU

SINIFI	DOLU KADRO	BOŞ KADRO	TOPLAM
GİH	34	123	157
THS	37	6	43
SHS		5	5
AH		2	2
DH	1		2
YHS	2	4	6
TOPLAM	74	140	214

Belediyemizde 74 adet memur kadrosu mevcut olup, 74' ü dolu, 140 ' ı boş kadroludur. Çalışan memur personelin çoğunluğu kadro ile Teknik hizmetler sınıfında çalışmaktadır. Teknik hizmetler sınıfını kadro ile Genel idare hizmetleri sınıfı izlemektedir.

E- MÜDRÜLÜKLER BAZINDA MEMUR DAĞILIMI

	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCI	2		2
İNS.KAYNAK.VE EĞİTİM MÜDÜR.	1		1
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2		2
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	14		14
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2		2
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3		3

Belediye çalışıyor

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

İMAR VE ŞEHİR.MÜDÜRLÜĞÜ	6	1	7
HESAP İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	1	4
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5		5
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2		2
İŞLETME VE İŞT. MÜDÜRLÜĞÜ	6		6
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	17		17
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2		2
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6		6
PARK VE BAHÇ. MÜDÜRLÜĞÜ	2		2
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2		2
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		1	1
GENÇLİK HİZMETLERİ KOORD.	1		1
KÜLTÜR SANAT KOORDİ.	1		1
HAL MÜDÜRLÜĞÜ	1		1
GENEL TOPLAM	78	3	81

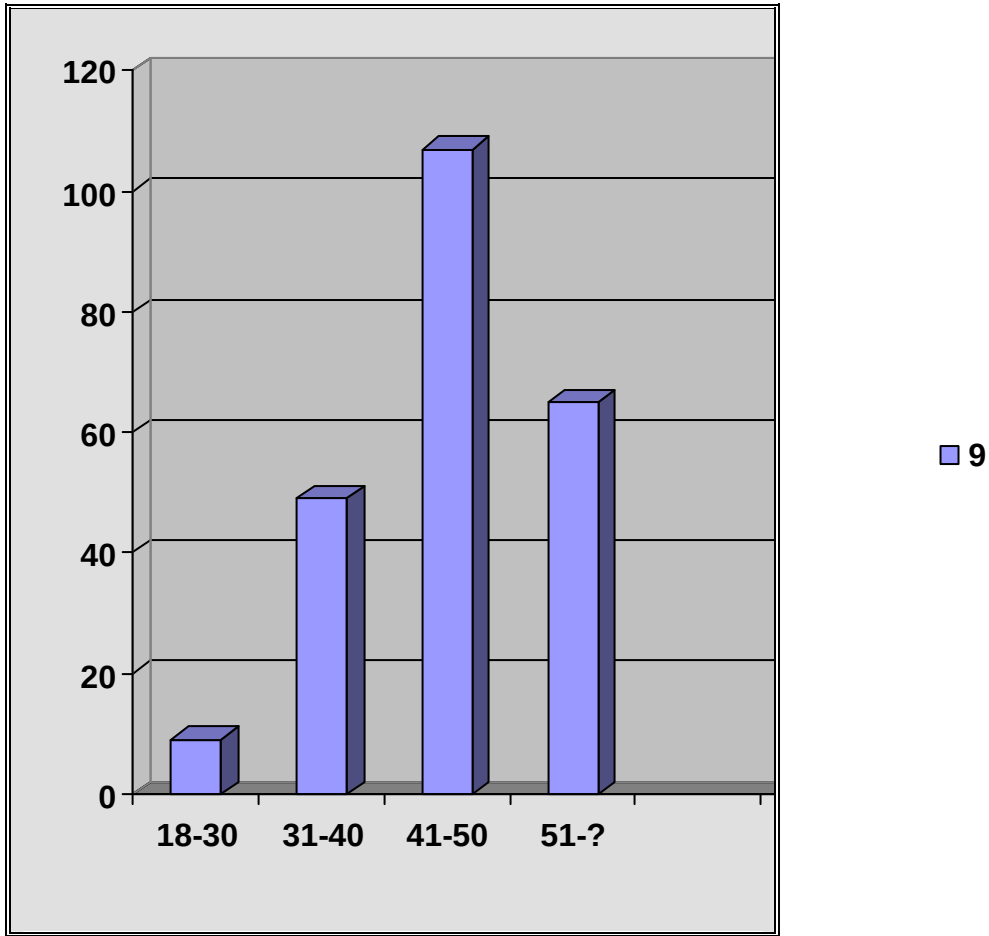
Birimler bazında memur dağılımı incelendiğinde; en fazla memur çalıştıran birim İtfaie Müdürlüğü'dür. En az memur çalıştıran birim ise 1'er memur ile 4 birimdir.

F- MÜDRÜLÜKLER BAZINDA İŞÇİ DAĞILIMI

MÜDRÜLÜK	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCI			
İNS.KAYNAK.VE EĞİTİM MÜDÜR.	1	1	2
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	4	1	5
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	8		8
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	2
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	2	3
İMAR VE ŞEHİR.MÜDÜRLÜĞÜ	5	2	7
HESAP İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	2
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	18	2	20
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2		2
İŞLETME VE İŞT. MÜDÜRLÜĞÜ	21	4	25
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	10		10
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	35		35
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	24		24
PARK VE BAHÇ. MÜDÜRLÜĞÜ			
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
GENÇLİK HİZMETLERİ KOORD.			
KÜLTÜR SANAT KOORDİ.			
HAL MÜDÜRLÜĞÜ	4		
GENEL TOPLAM	135	14	149

Birimler bazında işçi personelin dağılımı incelendiğinde; en fazla işçi çalıştıran birim Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüdür. En az işçi çalıştıran birim ise 2 'şer işçi ile 3 birimden oluşmaktadır.

ÇALIŞAN PERSONELİN YAŞ GRUBU DAĞILIMI



Personelin yaş durumuna bakıldığında 18-30 yaş grubu aralığında sadece 9 kişi varken, 41-50 yaş aralığında 107 personel bulunmaktadır. hatta 51 yaş ve üzerindeki yaş grubunun da 65 kişiden ibaret olması da personelimizin yaş durumunun ortalama yaşın çok üstünde olduğunu göstermektedir.

PERFORMANS BİLGİLERİ

Temel Politika ve Öncelikler

- 1-Belediyede çağdaş yönetim anlayışını ve kurumsal yapıyı geliştirmek.
- 2-Bingöllün tarihsel kimliğini korumak ve yaşatmak,
- 3-Bingöllü çağdaş bir kent yapmak,
- 4-Belediyemiz hizmetlerini sosyal ve kültürel belediyecilik anlayışı içinde geliştirmek ve yaygınlaştırmak,
- 5-imar ve şehircilik hizmetlerini modernleştirmek,
- 6-Çevresel değerleri korumak, çevre bilincinin geliştirilmesini sağlayarak, çevre sağlığına önem vermek,
- 7-Etkili ve verimli hizmeti sunabilmek için bilgi ve iletişim teknolojilerinden en üst seviyede yararlanmak,
- 8-Yeşil alan ve park sayılarını artırmak,
- 9-Belediyede mevcut bulunan mali yapıyı güçlendirmek,
- 10-Yangın ve doğal afetlere karşı itfaiye hizmetlerini donanımlı kılmak.



STRATEJİK ALANLAR, AMAÇLAR VE HEDEFLER

STRATEJİK KONU BAŞLIKLARI DOĞRULTUSUNDA SAPTANAN AMAÇ VE HEDEFLER

SWOT ANALİZİ

Belediyemizin amaç ve hedeflerini belirlerken daha gerçekçi sonuçlara ulaşabilmek için kısaca SWOT analizi yapılmıştır. uzun dönemde oluşabilecek ve kurum dışından gelebilecek fırsat ve tehditler ile kuruma ilişkin güçlü ve zayıf yönler tespit edilmiştir.

SWOT analizinde amacımız, iç ve dış etkenleri dikkate alarak, var olan güçlü yönlerimizden ve fırsatlardan en üst düzeyde yararlanacak, tehditlerin ve zayıf yanlarımızın etkisini en aza indirecek plan ve stratejiler geliştirmektir. Swot analizi sadece güçlü olduğumuz ve fırsatların yattığı alanlara odaklanmamızı sağlamakla kalmayıp zayıf olduğumuz ve gelecekte bizi bekleyen tehditleri de görmemize yardımcı olur.

GENEL STRATEJİLER

- 1-Kentin kimliği ve alt fonksiyonlarının doğru tarif edilmesi sağlanacak,
- 2-Proje ve yatırımlar sürdürülebilir olacak, kentli tarafından kabul görülerek yaşayan aktif mekânlara dönüştürülmesi sağlanacak,
- 3-Yerel hizmetlerin görülmesinde kalite kontrol mekanizmasına uyulacak,
- 4-Nüfus tahminleri doğru yapılarak mekânların kullanımını rasyonel ölçülerle düzenlemesi sağlanacak,
- 5-Yatırım ve uygulamada ileri teknolojinin kullanımı sağlanacak,
- 6-İmar planları, bütçe ve yatırım programları stratejik hedefler doğrultusunda yapılacak,
- 7-İmar, ulaşım ve afet master planları ivedilikle hazırlanarak bütün proje, yatırım ve alt ölçekli planlar bu master planlara uygunluğu sağlanacak
- 8-Belediyenin mali yapısının güçlendirilmesi ve devamlılığının sağlanması gerçekleştirilecektir.
- 9-Personelin motivasyonunu ve çalışma şevkini artırarak, etkin ve verimli olmaları sağlanacaktır.

10-Kuruma ait kaynak yönetiminde ve hizmet sunumunda bilgiye ve veriye dayalı, teknolojiyi kullanan ve verimliliği esas alan yönetim ve organizasyonu oluşturmak.

KENT VİZYONU TEMEL PROJE ALANLARI

AFET YÖNETİMİ

Stratejik Amaç-1:

Bingöl, 1. derecede deprem kuşağında yer aldığından öncelikle deprem riski bir tehdit olarak görülmektedir.

Tarihte birçok ağır deprem geçiren Bingöl' de önemli ölçüde ve mal kaybına neden olmuştur.

Özellikle 2003 yılında ilimizde meydana gelen depremde hala birçok bina metruk olarak durmaktadır. Yine 8 Mart 2010 Elazığ/ Karakoçan depreminde de önemli hasarlar meydana geldi. İlimizin deprem kuşağında yer alması ile bu tür afetlere her zaman için hazırlıklı olmak ve bu yönde çalışmalara ağırlık verilmesi gerekmektedir.



can

Hedefler:

- 1.1 Risk analizi ve Acil Eylem Planını hazırlamak,
- 1.2 Depreme karşı sivil savunma bilinci güçlendirmek,
- 1.3 Kentsel yapı stokunun güvenilir ve sürdürülebilir olması için fizibilite raporları hazırlanarak, yapıların daha sağlam ve güvenli olmasını sağlamak.
- 1.4 Deprem master planını hazırlamak,
- 1.5 Yapı denetiminin vatandaş tarafından benimsenmesi ve yaygın kullanımı için gerekli düzenlemeleri yapmak,
- 1.6 Depreme dayanıklı konutların üretimini teşvik etmek,
- 1.7 Hazırlanacak imar planlarında kentin zemin ve depremde etkilenme durumlarını dikkatte almak
- 1.8 Afet konusunda uzman kişi ve kuruluşlarla iş birliğini sağlamak,

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

1.9 Doğal afetler ve acil durumlara karşı önlemlerin alınması, afet ve acil durumlar sonrası yapılacak çalışmaların planlanması ve uygulanmasını sağlamak,

1.10 Belediyenin afet sonrası acil müdahale kabiliyetlerini geliştirmek,

1.11 İtfaiye teşkilatını her türlü modern araçlarla takviye ederek, etkinliğini artırmak,

1.12 Tüm afet bilgileri bilgi ofisinde muhafaza edilerek, izlenebilir ve erişebilir hale getirilmesini sağlamak,

İSKAN-KONUT

Stratejik amaç-2:

İstihdam –iskân ilişkisinin doğru kurularak, konut-işyeri arasındaki harcanan zaman ve mesafenin en aza indirilmesi düzenli ve depreme dayanıklı iskân alanları ve konutlar üretilecek.



Hedefler:

2.1 Nüfus projeksiyonuna göre imar planları ve alt yapısı çözümlenmiş arsa stoklarını oluşturmak,

2.2 Plansız ve kaçak yapılaşma alanlarında toplulaştırma yapılarak içinde gerekli fonksiyonların yer aldığı (yeşil alan, okul, kültür, ticaret v.s.) kentsel dönüşüm projelerini uygulamak,

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

2.3 Konut fazlası olan bölgelerdeki konut stoku, yapılacak yeni düzenlemelerle devreye alınarak bu alanların çevresine donatı fonksiyonları verilerek bu bölgeler “Kanat Çekim Merkezleri” olarak geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapmak

2.4 Müteahhitlere ve inşaatlarda çalışacak işçi ve kalfalara eğitim ve sertifika mecburiyetini getirmek,

2.5 Dar gelirli vatandaşlar ile gecekondü sahibi kişilere dayanıklı ve ucuz konut sahibi olmaları için merkezi yönetim birimleri ile işbirliği içinde projeler geliştirmek,,

EĞİTİM KURUMLARI

Stratejik amaç-3

Belediyenin sosyal ve kültürel hizmetlerinin yanında eğitim alanında da merkezde bulunan eğitim kurumlarının desteklenmesini içeren bütünleşmiş ve birbirini tamamlayan çözümler üreterek ve sosyal bilinç düzeyinin gelişmesine katkı sağlayarak başarı oranının yükseltilmesi sağlanmalıdır.

Yeni belediyeler yasası ile bu görevin belediyelere verilmesi ile eğitim kurumlarımıza gerekli katkı sağlanacaktır.

Hedefler:

- 3.1 Okullarımıza yönelik kurumsal destek çalışmalarını artırmak,
- 3.2 Okullarımıza yönelik sosyal bilinç düzeyi geliştirme çalışması yapmak,
- 3.3 Okullarımıza yönelik yarışmalar tertip etmek,

ÇEVRE VE TEMİZLİK



Stratejik amaç–4

Çevre ile uyumlu kentleşmeyi gerçekleştirmek, kentin doğal çevresinin, bitki örtüsü ve hayvan varlığı, sistemli bir yaklaşımla ve önleyici politikalarla ele alınıp korunması sağlanacak.

Yaşadığımız çevrenin temiz ve düzenli olması, atıkların toplanması çevre kirliliğine sebep olan etkenlerin minimize edilmesi yönünde çalışmalara ağırlık verilecek.

Merkez Beyaz Toprak Köyü'nde bulunan 95 dönümlük arazi üzerinde katı atık bertaraf tesisi yapılması ihalesi yapılmış olup 2011 yılında inşasına başlanacak ve aynı yıl içerisinde bitirilecektir.

Hedefler:

4.1 Çevre değerlerinin standartlarına dikkat edilerek, gerekli takip ve yönlendirmeler yapılacaktır.

4.2 Çevre kirliliğine sebep olabilecek düşük ve verimli sanayi tesisleri kent dışına çıkarılacak. Bunlardan boşalan alanlar rekreasyon (eğlen-dinlen) alanlarına ve hizmet sektörüne yönelik alanlara dönüştürülecek.

4.3 Modern kanalizasyon arıtma tesisi devreye alınacak



4.4 Görüntü ve ses kirliliğini ortadan kaldıracak kentsel dönüşüm projeleri gerçekleştirmeye çalışılacak.

4.5 Kişi başına düşen yeşil alan miktarı uluslar arası çevre standartlar seviyesine çıkartılmaya çalışılacaktır. Bu alanların yapımı ve korunması vatandaşların, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörün aktif katılımı sağlanacaktır.



4.6 Kalitesiz kömürle yapılan mücadeleye hız verilerek hava kalitesi iyileştirmeye çalışılarak, kirletici özelliği az olan yakıt türlerinin araçlarda kullanımı teşvik edilecek,

4.7 Evsel katı atıklar kaynağında ayrıştırılarak, vahşi çöp depolama sahaları ıslah edilerek düzenli çöp depolama sisteminin yanı sıra çöpten geri kazanım projeleri (Elektrik Üretimi, Kom post üretimi vb) hayata geçirilmesi için fizibilite raporu düzenlemeye çalışılacak.

4.8 İmar planlarındaki ayrılmış yeşil alanlar öncelikle fonksiyonel hale getirilmeye çalışılacak,

4.9 Mevcut pasif yeşil alanların farklı insani sosyal ve yaş grupları aktivitelerine göre yeniden düzenlenerek bu alanların rekreasyon alanları (piknik, mesire yeri, göletler, havuz, şelaleler v.b.) haline dönüştürmeye çalışılacak,

4.10 Botanik bahçe, hobi bahçeleri, gibi yeşil aktivite alanları oluşturmaya çalışılacak.

4.11 Bingöl'de yaşayan vatandaşlara yönelik olarak temizlik faaliyetleri hakkında Bilgilendirici çalışmalara düzenlenmeye çalışılacak,

4.12 Tehlikeli atıkların kaynağında ayrı toplanarak, bertaraf edilmesi sağlanacaktır.

MALİ YÖNETİM

Stratejik amaç-5

Gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılması mali yönetimin temel bir unsurudur. Özellikle gelirlerin artırılması yönünde kalıcı ve kesin kararlar almak için bir mali kontrol birimi oluşturularak aylık ve dönemler bazında analiz tekniği ile bu yönde bir çalışma yapılacaktır. Gider kısıtlaması ise mali disiplin ile gerçekleştirmesi mümkün olabilmektedir. Gelir kalemlerinin artırılması için özellikle öz kaynak kullanımında oluşan gelirlerin tahakkuku ile tahsili arasında orantı kurarak tahsilâtın tahakkuka oranı yükseltilecektir.

Hedefler:

- 5.1 Gelirlerin artırılması için çalışmalar yapmak,
- 5.2 Giderlerin azaltılması için sıkı mali disiplin oluşturmak,
- 5.3 Yatırımların bütçe payını artırmak,
- 5.4 Mali yönetimde iç kontrol sistemini gerçekleştirmek,
- 5.5 ÇTV ile Emlak vergilerinde tahsilatların artırılmasını sağlamak.
- 5.6 İlan Reklam vergi gelirlerinin toplam gelir içindeki payını artırmak.

SOSYAL DONATILAR

Stratejik amaç-6

Spor; sağlıklı yaşam, barış ve kardeşliğin en önemli öğelerindendir. Spor yapmayı, kent insanının günlük hayatının bir parçasını yapmaya imkân sağlayacak tarzda tesis ve parkurların planlanması ve inşa edilmesi, sporun tabana yayılması için imkânlar oluşturulacaktır.

Sempozyumlar düzenlenerek Bingöl kolokyumu gibi tarihi ve kültürel çalışmaların yapılması için üniversite ile işbirliği yapılarak bu tür çalışmaların devamı sağlanacaktır.



BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

Bingöl kadınlarına yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin yürütülmesi için Karşıyaka mahallesinde bulunan kültür merkezi belediyemize devri yapılmıştır.

14 mahallenin her biri için birer adet semt konağı yapılacaktır. Yapılacak olan bu semt konaklarında **“yaşam boyu eğitim”** adı altında doğanın korunması, kent ve ülkeyi tanıma gibi eğitim projeleri belediyemiz tarafından tertiplenecektir.

Türkiye İş Kurumu tarafından **“Toplum Yararına Çalışma Programı”** (TYÇP) kapsamında işsizliğin azaltılması için yürütülmekte olan sosyal ve kültürel amaçlı projelerden daha çok faydalanılacaktır.

İşsizliğin azaltılmasında Avrupa Birliği tarafından finanse edilen hibe projelerin yapılarak ilgili birimlere sunulması sağlanacak. Özellikle sosyal amaçlı projelerin oluşturulmasında STK'larla gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Hedefler:

6.1 İskâna açılan yeni yerleşimlerde spor aktiviteleri için tesis ve parkurlar ayrılarak, bunlar zorunlu hale getirilecek ve planlama safhasında planlara işlenecektir. Yine bunların bakım, onarım ve korumaları site yönetimleri tarafından gerçekleştirmesi için çalışma yapılacaktır.

6.2 spor merkezleri, kültür tesisleri ile birlikte planlanarak gerçekleştirilecektir

6.3 Bingöl sempozyumunun her yıl düzenli olarak yapılması sağlanacaktır.



6.4 İşsizliğin had safhada olduğu ilimizde bir fırsat olan hibe projelerin hazırlanması ve sunulması sağlanarak, en büyük payı almak için gerekli proje hazırlama ekibi oluşturulacaktır.

6.5 **“Genç istihdamın desteklenmesi”** hibe programı kapsamında işsizlere kısa süreli istihdamın sağlanması ve kurs sonucunda katılımcılara sertifika verilerek çeşitli kriterler

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

göz önüne alınarak, istihdam ve kendi işini kurma garantisi verilerek katılımın artırılmasını sağlamak.

6.6. MFİB (Merkezi Finans İhale Birimi) tarafından yürütülen hibe programlar doğrultusunda gerekli takip ve proje sunma çalışmalarına daha da önem verilecek.

6.7 Kültür merkezinin konser ve konferans yönünden etkin kullanımının sağlanması

6.8 Sinema etkinlikleri

6.9 Tiyatro etkinlikleri



6.10 Dans gösterileri

6.11 Konferans, konser ve kongrelerin bu merkeze yönlendirilmesi

KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YENİLEME

Stratejik amaç-7

İlimizin özellikle 1 Mayıs depremi ile gelişigüzel yeniden yapılanması ile önceki dönemlerde uygulanan esnek imar politikaları sonucu büyük bir tehlike sinyali vermektedir. Bingöl Üniversitesinin arka kısmı ile uydu kent mahalleleri gelişigüzel altyapısız ve imar planına uygun yapılmadığından insan sağlığını tehdit edecek boyutta gelişmelere maruz kalmaktadır.

İlimizin sos yo-ekonomik ve kültürel yapısının da buna paralel gelişmesini sağlayacak kentsel yenileme ve dönüşüm için yeni revize program ile projeler gerçekleştirilecektir.

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

Merkez ve İnönü mahallesinde ve aşağı çarşı mevkiinden itibaren küçük sanayi sitesi altına kadar Çapakçur vadisinde kentsel dönüşüm alanı olarak seçilmiş, TOKİ ile gerekli görüşmeler yapılmıştır. İlgili kamu kurum ve kuruluşları ile de gerekli görüşmeler yapılacaktır.

Merkezde bulunan yaklaşık olarak 530,000 m2 kamu arazilerinin değerlendirilmesi yönünde kurumlarla gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Hedefler:

7.1 1971 yılında ilimizde meydana gelen deprem ile afet işleri tarafından yapılan 3 katlıların bulunduğu İnönü mahallesinin yeni bir imar revize program ile yeniden modern bir mahalle görünümüne kazandırmak için TOKİ tarafından yeniden tesis edilmesi sağlanacaktır.

7.2 Karşıyaka Mahallesi ile Uydu kent mahalleleri örnek mahalleler yapılarak bu iki mahallenin tapu sorunun çözülmesi ile satış gelirlerinden %40 pay ve Emlak vergilerinde önemli bir gelir kaynağı sağlanacaktır.

7.3 İl genelinde deprem sonucu yıkılan ve yıkılmaya müsait binaların yerleri ile arsaları üzerinde çevre kirliliğine sebep olduğundan sahipleri uyarılarak bu alanların çevre sakinlerine verdikleri rahatsızlığın önüne geçilecek.

7.4 Yeşilyurt Mahallesi (Kıbrıs Mahallesi) nin düzensiz yapılaşması sonucu kentsel yapılaşmaya uygun olmayan özellikle tek katlı barakaların görüntü kirliliğine sebep oldukları, bu meyanda özellikle hak sahipleri ile görüşülerek TOKİ ile işbirliği yönünde depreme dayanıklı sosyal konutların inşası için girişimlerde bulunulacak.

7.5 Çapakçur deresinin (Eski Bingöl) ıslah edilmesi, toplum yararına sunulması için Avrupa Birliği Fonları ve Bingöl Belediyesinin işbirliği ile gerçekleştirilmesi.



7.6 Shell petrolden Saray mahallesine kadar olan Elazığ-Muş karayolunun yeniden rehabilite edilmesi ile iki taraftan da yeşillendirme, ağaçlandırma ve parkur düzenlemesini sağlayarak ilin genel görünümünü iyileştirmesi için çalışmalar yapmak.



7.7 Şehir içindeki ana caddelerin refüj ile yenilenmesi ve çiçeklendirilmesini gerçekleştirmek,

KENTLEŞME

Stratejik amaç 8-

Dört tarafı kapalı olan ve yeşil bir bitki örtüsü ile kaplı olan Bingöl'de yeşile yakışan bir kent dokusunu oluşturarak, insanların yaşam kalitelerini yükseltmek için; şehir merkezinde yeşil alanlar, spor kompleksleri, cadde sokak ve meydan düzenlemeleri ile daha modern bir kentleşmenin sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.

Çevre iller arasında hem sosyo-ekonomik hem de çevre bilinci alanında normalin çok altında olan Bingöl'ün gelişmesini sağlayacak stratejilerin belirlenmesinde kanunlar karşısında hem bize verilen yetkiler doğrultusunda hem de halkımızın sağlıklı bir çevreye kavuşması için gerekirse hesap verilebilirlik ilkesi bağlamında risk olarak bu alanda çalışmalara hız verilecektir. Koordineli çalışmaların sonuç verebilmesi için sağlıklı bir kentleşme için arsa ve arazi sahipleri ile birlikte karar mekanizması geliştirilecektir.

Hükümet konağının önündeki meydan ile Dört Yol parkı alanı tamamını kapsayacak şekilde birleştirilerek, altı otopark üstü kent meydanı olarak düzenlenecektir.

Hedefler:

8.1İtfaiye binası ve garajını yapmak,

8.2 Yeni yapılacak binaların kent dokusuna uygun olarak dış cephelerinin yapımı için inşaat sahipleri teşvik edilecek,

8.3 Adres bilgi sistemi geliştirilecek.

8.4 Fakirlik endeksinde 81 il içinde sondan 6. ncı olan ilimizdeki yoğun araç trafiğinin özellikle kaldırım ve caddelerde gelişigüzel park edilmesi karşısında doğan rahatsızlığın önlenmesi için açık alanlarda araç parkları ile yeni yapıların altında kapalı otopark zorunluluğu getirilecek.

8.5Genç Caddesi üzerinde bulunan binaların kent dokusuna uygun dış cephe boyalarının yapılması için bina sahipleri bu yönde bilgilendirilecektir. Belediyemize düşen görev eksiksiz yerine getirilecektir.

8.6 Mevcut alt yapıların bakım ve onarımı yapılacaktır.

8.7 Maden Sokak, şişli sokak, Sanat sokak araç trafiğine kapatılarak oradaki yerleşik kiracılar ile hak sahiplerinin katılımlarıyla barikatlı sistemin geliştirilmesi sağlanacak.

8.8 Kentsel tasarım uygulamaları başlatılacak,

8.9 Tüm meydan, park, sokak, ve ana arterlerin aydınlatılması sağlanacak,

8.10 Parklar ile çocuk oyun alanlarının yıllık bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek



BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

8.11 Gençlik merkezi ile Kültür merkezinde 8-15 yaş çocuklara yaz döneminde spor, eğitim ve diğer sosyal etkinlikler için kullanımlarını sağlamak.

8.12 Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılaşmalar önlenecektir.

8.14 Halk Pazarı olarak bilinen seyyar satıcıların sağlıklı ve sağlığa uygun gıda maddelerini satılması için denetimler artırılacak. Yine buna bağlı olarak sabit semt pazarlarının oluşturulması sağlanacaktır.

8.15 Şehrin iki yakasını birbirine bağlayan Karayolları Genel Müdürlüğü karayolu ağında bulunan yolun viyadük ile geçilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.



8.16 Karayolları ağına dahil Elazığ-Muş karayolunun Bingöl şehir geçişinin kent bulvarı olarak düzenlenmesi.

İNSAN KAYNAKLARI

Stratejik amaç-9

Yüzyılımızın beraberinde getirdiği teknolojik, ekonomik, siyasal ve sosyal gelişmelere paralel değişim kaçınılmaz olmaktadır.

Bu alanda gelişmelere açık olmak için özellikle idari alanda çalışmakta olan insanlara yatırım yapmak gerekmektedir. Belediyecilik mahalli müşterek hizmet sunmada kariyerli liyakatli ehil insanların katılımıyla daha verimli olabilecektir. Onun için insan kaynakları açısından alanında uzman kişilerin daha yararlı olabilecekleri düşünüldüğünde bu kriterler doğrultusunda istihdamın gerçekleşmesi daha mantıklı olacaktır.

Hedefler:

9.1 Hizmet içi eğitime ağırlık verilerek periyodik olarak seminerler düzenlemek ve motivasyonun artırılması için gerekli çalışmalar yapmak.

9.2 Personel hizmetlerini elektronik ortamda yürütmek,

9.3 Personel ile belli zamanlarda fikir alış-verişi ile hizmet sunmada öneriler sunması için toplantılar düzenlemek.

9.4 Yönetim bilgi sistemini geliştirmek.

9.5 İtfaiye erlerinin hizmet içi eğitimi sağlanacak.

9.6 İhale Mevzuatı ile Belediyecilik Mevzuatında gerekli seminer ve eğitim çalışmaları yürütülerek ilgili birimlerde çalışanların hizmet içi eğitimlerine ağırlık verilecektir.

18.10 SOSYAL YARDIMLAŞMA MERKEZLERİ / SOSYAL BELEDİYESİ

Stratejik amaç-10

Bingöl halkının sosyal refahının artırılması ve toplumsal dayanışmanın geliştirilmesini sağlamak,

Kentte yaşayan bakıma muhtaç kimsesiz, sokağa terk edilmiş her yaş grubundaki insanlarımızın barınma, iye ve sağık ihtiyaçlarını karşılayacak merkezler oluşturulacaktır.

Toplumsal yapı, insanların sosyal hayatı paylaşmalarından kaynaklanan sorunların çözümü üzerine kuruludur. Bu bağlamda sosyal hayatın geliştirilmesi için Bingöl Belediyesi olarak gereken tüm özverili çalışmalar hayata geçirilecektir.

Kadınların yerel karar alma sürecinde ve karar mekanizmalarına katılımını artırıcı, kadınların gündelik yaşam koşullarını iyileştirici yerel plan, program ve stratejilerini belirlemeyi, bu stratejilerinin uygulanmasını sağılayacak yerel hizmet önerilerini geliştirmeyi amaçlayan “**Kadın erkek eşitlik komisyonu**” nu belediye meclisi karar ile oluşturmayı sağılamak.

Kadınların yerel hizmet gereksinimlerini ve isteklerini saptamak ve var olan hizmetlerden memnuniyet düzeylerini ölçmek amacıyla en az yılda iki kez geniş katılımlı tartışma programlarının yapılması, toplantı sonuçlarının kamuoyu ile paylaşılması, yerel hizmetlere ilişkin kararların bu öneriler doğrultusunda alınmasını sağılamak

Hedefler:

10.1 Sosyal yardımlaşma merkezinde çalışacak olan personelin bu alanda eğitim görmesi temel şart olacaktır.

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

- 10.2 Sokakta yaşayan kimsesiz ve yardıma muhtaç çocuklar ile yetişkinler bu merkezlerde her türlü ihtiyaçları karşılanarak topluma yeniden kazandırılacaktır.
- 10.3 Evlerinde yaşamak isteyen nispeten kendi ihtiyaçlarını karşılayabilecek olanlara evde bakım hizmetleri verilmesi için çalışmalar başlatılacak.
- 10.4 Saray, Karşıyaka , Uydu kent , Kültür ile İnönü mahallelerinin sosyal etkinlikleri için yer sorunu giderilecek.
- 10.5 Halka yönelik sağlıkla ilgili destek hizmetleri geliştirilecek(Sağlık il müdürlüğü ile)
- 10.6 Halkla ilişkileri güçlendirici ve sistemli çalışmalar yapmak,
- 10.7 Sanat etkinlikleri düzenlenecek,
- 10.8 Sağlık bilincinin geliştirilmesine katkı sağlanacak,
- 10.9 Halka yönelik sosyal tesis yapılmasını sağlamak,
- 10.10 Engelli ve engelli yakını kadınlar ile yaşlı kadınların ihtiyaçlarının tespit edilmesi ve bu konuda örnek bir çalışmanın yapılmasını sağlamak.
- 10.11 Şiddet mağdurlarını korumaya yönelik olarak yapılanları izleyecek, denetleyecek bir koordinasyon biriminin oluşturulması için gerekli çalışmalar yapmak.
- 10.12 Ekonomik güçlenme ve çalışma hayatını destekleyecek kadın destek merkezlerinin oluşturulması ve yaygınlaştırılması için gerekli çalışmaları başlatmak
- 10.13 Kadınların el emeklerini değerlendirecekleri pazarların açılması veya pazarlarda kadınlara stant verilmesini sağlamak.
- 10.14 Hiç eğitim almamış olanların eğitim düzeylerini yükseltmek için gerekli çalışmaları yapmak.
- 10.15Anne- çocuk sağlığı eğitiminin sağlanması için ilgili kurumlarla iş birliğinin sağlanması.
- 10.16 Kent kayıt sistemini güçlendirerek, kaydı olamayan kadınların ve kız çocuklarının nüfus kayıtlarının çıkarılmasını sağlamak
- 10.17 Genç kızlara burs olanakları Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı'nın da yardımıyla artırılarak ve bu sistem geliştirilerek kız çocuklarının temel eğitimden sonra da eğitimlerine devamının sağlanması için gerekli alt yapıyı oluşturmak.



10.18 Kadınların yerel hizmetlere erişimini kolaylaştırmayı amaçlayan belediye bünyesinde bir “Kadın Birimi” nin kurulmasını sağlamak.

10.19 Alkol uyuşturucu sigara ile mücadele programları yapılması

10.20 İstihdama yönelik Mesleki eğitim kurslarının düzenlenmesi

10.21 Mevcut durum tespiti

10.22 İşgücü talep analizi:

10.23 İşgücü niteliksel gelişim eğitimleri düzenlenmesi

10.24 Küçük girişimcilerin desteklenmesi

10.25 Kamu ve özel kurumlarla işbirliği yapılması

GÜVENLİK

Stratejik amaç-11

İlin genel ekonomik yapısı irdelendiğinde gelişemeyen sanayi ve özel sektörün işsizliği beraberinde getirdiği, hırsızlık ve soygun gibi suçların artış gösterdiği sosyal hayatımızla bağdaşmayan davranışların son zamanlarda bir alışkanlık haline geldiği gözlemlenmektedir.

Son zamanlarda şehir merkezindeki hırsızlık olaylarından da anlaşılacağı üzere gençlerin sigara ihtiyaçlarını gidermek için bile büyük risklere katlandıkları yine emniyet kayıtlarından anlaşılmaktadır.

Her ne kadar belediyenin asli görevi olmasa da bu yönde bir çalışmada bulunulması kaçınılmazdır. Çünkü belediye halkın sorunlarını paylaşmaktan kaçamaz.

Hedefler:

- 11.1 Belediyemize ait görev alanındaki önemli noktalara özel güvenlik hizmeti vermek,
- 11.2 Güvenlik tedbirleri geliştirme amacıyla diğer kuruluşlarla iş birliği yapmak.

e-BELEDİYECİLİK

Stratejik amaç-12

Kent içi yaşamı kolaylaştırmak için her türlü bilişim araçlarını etkin şekilde kullanarak, bunu kentte yaşayanların kolayca erişebilecekleri hale getirerek, bilişim teknolojilerini belediye işlemlerine entegre etmek.

İnsanların yaşadıkları kentle ilgili her türlü bilgiye kolayca erişebileceği belediyecilikle ilgili işlerini daha kolay takip edebileceği, işlem sürelerini kısaltan, güvenliği artıran katılımca ve şeffaf yönetim anlayışının en büyük aracı olarak sayısal bir platform hazırlamak.

Merkezi yönetime giderek gelişme gösteren e-Devlet uygulamasının kent ölçeğinde ve belediye yönetimleri tarafından daha verimli, etkin ve hızlı şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Hedefler:

- 12.1 Çağdaş dünyanın vazgeçilmez bir parçası haline gelen interneti hayatın her sahasına yerleştirmek,
- 12.2 e-ulaşım konsepti altında trafik ve yol bilgilerine araçlarından, cep telefonlarına erişebilen, adres sorgulayabilen bir alt yapı oluşturmak,
- 12.3 Belediye ve bağlı kuruluşların hizmetlerini elektronik ortamda sunması, işlem ve ödemelerini yapabilmesini sağlamak.
- 12.4 Kent bilgi sistemini şehirde bulunan tüm merkezi ve yerel yönetim birimlerine açarak, tüm uygulamaları sisteme dâhil etmek,

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

12.5 Su sayaçlarını bilişim teknolojilerinden yararlanarak okuma ve kontrol etme yönünde çalışmalar yapmak,



12.6 Kentle ilgili gelişmeler uydudan izlenecek seviyeye getirilerek her türlü planlama ve denetleme çalışmalarında uzay teknolojilerinden yararlanmak,

12.7 Elektronik ödeme sistemleri yaygınlaştırılacak,

12.8 Belediye faaliyetlerinin kamuoyu tarafından sürekli ve güncel olarak izlenmesi sağlanarak, kentin Web ortamında etkin şekilde tanıtımına önem verilecek,

12.9 Halk meclislerinin oluşturulması ve devam ettirilmesi



BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

12.10 Bingöl Kent Konseyi'nin kurulması:

- o Kadın meclisi
- o Gençlik meclisi
- o Çocuk meclisi

12.11 Paydaş katılımını sağlayacak modellerin oluşturulması:

12.12 Komisyon çalışmaları:

12.13 Belediye karar ve uygulamalarında şeffaflık, meclis toplantılarının ve ihalelerin Web'ten yayını sağlamak.

ULUSAL VE ULUSLAR ARASI FONLAR

Stratejik amaç-13

Hizmetlerinin sunulmasında ulusal ve uluslar arası fonlardan yararlanmak

Hedefler

13.1 Proje ekibi oluşturulması

13.2 Ekibin eğitimi

13.3 Araştırma çalışmaları

13.4 STK, Üniversiteler ve DPT ile işbirliği:

13.5 Proje havuzu oluşturulması veya var olan projelere ortak olunması

19-UYGULAMAYA DÖNÜK HEDEF,FAALİYET VE PROJELERE AİT TAKVİM

AFET YÖNETİMİ

HEDEFLER:

19.1.Risk analizi ve acil eylem planını hazırlamak

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU BİRİM
a) Belediyenin acil eylem Planının hazırlanması	2011	Planın hazırlanması	İmar ve şehircilik Müdürlüğü

19.2. Depreme karşı sivil savunma bilincinin güçlendirilmesi



FALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Tüm mahallelerde deprem eğitim alışmalarını yapmak	2011	Eğitim çalışma sayısı	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile İtfaiye Müdürlüğü ortak çalışması
b) Belediye çalışanlarının deprem eğitimine tabi tutulması	2011	Eğitimin verilmesi	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ve AKUT desteğiyle
c) Deprem kurtarma birliği kurtarma tatbikatının düzenlenmesi	2011	Tatbikat yapılması	
d) Depremde kullanmak üzere malzeme depolama stokunun oluşturulması	2011	Stokun oluşturulması	İtfaiye Müdürlüğü

19.3 Kentsel yapı stokunun güvenilir ve sürdürülebilir kılmak için fizibilite raporları hazırlamak

FAALİYELER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Adres bilgi sisteminin oluşturulması	2011	Yapılması	İmar ve Şehircilik müdürlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

19.4 (MAG) mahalle afet gönüllüleri projesi kapsamında tüm mahallelerde eğitim vermek (İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ve AKUT işbirliği)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) 14 mahallenin tamamında depremde korunma eğitimlerini düzenlemek	2011	Eğitimlerin verilmesi	İtfaiye Müdürlüğü İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü AKUT

19.5 Deprem master planını hazırlamak

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Deprem master planının oluşturulması	2011	Planın oluşturulması	İmar ve şehircilik Müdürlüğü

19.6 Yapı denetiminin vatandaşlar tarafından benimsenmesi ve yaygın kullanımı için gerekli düzenlemeler yapmak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Yapı denetim şirketlerinin seminerler düzenlemesini sağlamak için işbirliğinin yapılması	2011	Yapılması	İmar ve şehircilik Müdürlüğü

19.7 Depreme dayanıklı konutların üretimini teşvik etmek



FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Konut üretiminde özel şahıslardan ziyade TOKİ gibi kuruluşların konut yapmasını teşvik etmek için vatandaşların periyodik olarak eğitimlere katılmaları sağlanacak	2011	Eğitimin verilmesi	İmar ve şehircilik Müdürlüğü

19.8 İmar planlarında kentin zemin ve depremde etkilenme durumları dikkate alınması

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Zemin etütlerinin yapılarak, risk planının oluşturulması ile zemini sağlam olmayan arsa ve arazilerin yeşil alana dönüştürülerek kamulaştırması yönünde çalışmalar yapılarak bu alanlarda yapı inşasını engellemek için kontrol ekibinin oluşturulması	2011	Yapılması	İmar ve şehircilik Müdürlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

19.9 Afet konusunda uzman kişi ve kuruluşlarla iş birliği yapmak

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a)AKUT gibi depremlerde önemli başarılar sağlamış kuruluşların sivil vatandaşlara eğitim vermeleri desteklenerek periyodik olarak eğitimler verilmesi sağlanacak	2011 Talebe Göre	Eğitimin verilmesi	İtfaiye Müdürlüğü
b) Deprem dede olarak bilinen Prof. Dr. Ahmet Mete IŞIKKARA gibi özellikle çocukların ilgi alanına giren aydınlarımızın depremle ilgili eğitim verilmesi için konferans, seminer vb çalışmaların yapılmasını sağlamak.	2011	Konferans ve seminer düzenlenmesi	

19.10 Tüm binaların depreme dayanıklılıkları analiz edilecek

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Çok katlı binaların depreme dayanıklılıklarını analiz etmek için etkin bir çalışma ile binaların risk haritası çıkarmak	2011	Haritanın çıkarılması	İmar ve şehircilik Müdürlüğü

19.11 İtfaiye Teşkilatının her türlü modern araçlarla takviyesi yapılarak etkinliği artırılacak



BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Personelin performansını artırıcı eğitim almasının sağlanması	2011	Yapılması	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
b) İtfaiye erlerinin afet esnasında ilk yardımla ilgili eğitimleri uzman kişiler tarafından sağlanacak	2011	Yapılması	
c) İtfaiye Müdürlüğüne yeni arazöz ve merdivenli yangın söndürme aracının alınması	2011	İhtiyaca göre	

19.12 Tüm afet bilgileri bilgi ofisinde saklanarak izlenmeli ve erişebilir hale getirilmelidir.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Afet bilgi ofisinin oluşturulması	2011	Ofisin oluşturulması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

20-İSKAN-KONUT

Hedefler:

20.1- Plansız ve kaçak yapılaşma alanlarında toplulaştırma yapılarak içinde gerekli fonksiyonların yer aldığı (Yeşil alan, okul, kültür, ticaret v.s.) kentsel dönüşüm projeleri uygulanacak.



BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Uydu kent ve Karşıyaka mahallelerinin mülkiyet hakkına kavuşturulmaları ile kent mimarisine uygun olarak yapılandırılmaları için cazip mahalleler haline getirilecek.	2011	Yapılması	İmar ve şehircilik Müdürlüğü
b) İnönü mahallesinde bulunan T.C.Karayolları 84.Şube Şefliği Beyaz toprak köyü mevkiinde idare binası inşaatı karşılığında TOKİ ile işbirliği yapılması	2011	İnşaatın Yapılması	
c) TOKİ ile işbirliği yapılarak bundan sonraki dönemler için konut yapmak isteyen hak vatandaşlarımızın sağlam ve depreme dayanıklı konutlara sahip olmasını teşvik amacıyla bu yönde bilinçlendirme çalışmaları yapılacak.	2011	Yapılması	

20.2- Konut fazlası olan bölgelerdeki konut stoku, yapılacak yeni düzenlemelerle devreye alınarak bu alanların çevresine donatı fonksiyonları verilerek bu bölgeler “Kanat Çekim merkezleri” olarak geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapmak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Yeşilyurt ile Bahçelievler mahallelerinde yoğun ve tek katlı yapılaşma olduğu, bu alanlarda yeni revize program ile toplulaştırma alanı oluşturmak.	2011	Yapılması	İmar ve şehircilik Müdürlüğü

19.2.4-Müteahhitlere ve inşatta çalışacak işçi ve kalfalara eğitim ve sertifika mecburiyetini getirmek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Yap-sat şeklinde konut yapan müteahhitler ile bu işte	2011	Yapılması	İmar ve şehircilik Müdürlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

çalışan inşaat ekiplerinin eğitimleri periyodik olarak sağlanacak			
---	--	--	--

21-EĞİTİM KURUMLARI

Eğitim düzeyinin düşük olduğu ilimizde özellikle okullaşma oranının artırılması yine üniversitenin kurulmasıyla kentin kültürel fonksiyonunun buna uygun olarak gelişmesine katkı sağlamak için eğitim kurumları ile iş birliği sağlanacaktır.

Hedefler:

21.1- Okullarımıza yönelik kurumsal destek çalışmalarını artırmak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Okul önlerine kamera takılması (Emniyet Md. ile İşbirliği)	2011	Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
b) Okullarla birlikte ödüllü yarışmalar düzenlemek.	2011	Yarışmaların düzenlenmesi	Özel Kalem Md.
c) Okullara geri dönüşüm kutularının alınması	2011	Yapılması	Temizlik İşleri Md.
d) Bahçe bakım onarım günleri düzenlemek.	2011	Yapılması	Park ve Bahçeler md.
e)Lise öğrencilerinin etkinliklerinin değerlendirilmesi (Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği)	2011	Yapılması	Özel Kalem Md.
f) Okullarımıza bilgisayar desteğinin sağlanması (Sponsor firmalar ile işbirliği)	2011	Verilmesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
g)Umumi ihtiyaç alanların yenileme bakım-onarımının yapılması	İhtiyaca göre	Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
i)Okullarımızın iç ve dış cephe boyama işlerinin yapılmasında özellikle büyük şehirlerde yaşayan hem şehirlilerimiz ile varlıklı ve hayırsever iş adamlarına teklif götürülerek bakım ve onarımın gerçekleştirilmesi	2011	Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü
j) Diğer eğitim araç ve gereçlerin temini	İhtiyaca Göre	Yapılması	

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

k)Üniversite öğrencileri aracılığıyla bilgisayar, İngilizce vb alanlarda kurslarının düzenlenmesi	İhtiyaca Göre	Yapılması	
---	---------------	-----------	--

21.2-Okullarımıza yönelik sosyal bilinç düzeyi geliştirme çalışmaları yapmak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Aday izci eğitim kampları oluşturmak (Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yapmak)	2011	Kampların tertiplenmesi	Özel kalem müdürlüğü
b) Aile içi iletişim seminerlerinin düzenlenmesi	2011	Sayısı	
c) Okullarımızda her yıl seçilen okul birincileri ile gençlik meclisi oluşturulması ve önerilerini değerlendirme merkezini kurulması	2011	Meclisin oluşturulması	Özel Kalem Müdürlüğü
d) İl halk kütüphanesi ile ortaklaşa ödüllü okuma günlerinin düzenlenmesi	2011	sayısı	
e) Uyuşturucuyla mücadele kapsamında gençlere eğitsel amaçlı oyun gösterimi düzenlemek.	2011	Oyunların düzenlenmesi	

21.3.-Okullarımıza yönelik yarışmalar tertip etmek

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Okullar arası bilimsel proje yarışması düzenlemek,	2011	Sayısı	Özel Kalem Md.
b)Şiir, kompozisyon, resim, makale ve ilin tanıtımına yönelik yarışmalar düzenlemek	2011	Sayısı	
c) Okullarda kültür ve sanat kolları öğretmenleri ile işbirliği yapılarak, halka açık tiyatrolar düzenlemek.	2011	Sayısı	

22-ÇEVRE VE TEMİZLİK**Hedefler:**

22.1 çevre ile uyumlu kentleşmeyi gerçekleştirmek, doğal çevre, bitki örtüsü ve faunasının sistemli bir yaklaşım1la ve önleyici politikalarla ele alınıp, korunmasını sağlamak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Çevre haftası kutlamaları düzenlemek	Yılda 1 Kez	Sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
b) Muhtarların katılımıyla mahallelerde temizlik günlerinin düzenlenmesi	Yılda 2 Defa	Sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
c) Çöp bilincinin yerleştirilmesi için etkinlikler düzenlemek.	Yılda 2 defa	Sayısı	
d) Halkın çöp konusunda bilinçlendirilmesi için, evlere baskılı çöp torbalarının dağıtılması	2011	Dağıtılması	
e) Cadde,Sokak, meydan ve pazaryerlerinin temizliğinin yapılması	sürekli	Yapılması	
f) ULV yöntemi ile mahallelerde ve mücavir alanlarda larva ve uçkunla mücadele için ilaçlama çalışmalarının yapılması	Yaz aylarında	Yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü

22.2-Çevre kirliliğine sebep olabilecek düşük ve verimli sanayi tesisleri kent dışına çıkarılacak. Bunlardan boşalan rekreasyon alanlarına ve hizmet sektörüne yönelik alanlara dönüştürülecek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a)Çevre kirliliğine sebep olan işletmelerin tespit edilerek, şehir dışına çıkarılması için girişimlerde bulunulacak	2011	Tespit edilmesi	Zabıta Müdürlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

22.3-Modern arıtma tesisi planlanıp, devreye alınacak.



FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a)Çöp Arıtma tesisinin yapılması	2011	Yapılması	: Bingöl Yerel Yönetimler Çevre Hizmetleri Birliği

22.4- Görüntü ve ses kirliliğini ortadan kaldıracak kentsel dönüşüm projeleri gerçekleştirmeye çalışmak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a)Görüntü kirliliği oluşturan duvarlar v.b yerlerin boyanması	2011	Tamamlanması	Fen İşleri Müdürlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

22.5- kişi başına düşen yeşil alan miktarı uluslar arası çevre standartları seviyesine çıkarılacaktır.



FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) İhtiyaca göre yeşil alanların belirlenmesi ve nüfus-yeşil alan orantısı dâhilinde çalışmaların yapılması	2011	Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

22.6- Kalitesiz kömürle yapılan mücadeleye hız verilerek hava kalitesi iyileştirmeye çalışılacak. Kirletici özelliği az olan yakıt türlerinin araçlarda kullanımı teşvik edilecek

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Özellikle kış aylarında kalorifer yakıtı olarak kullanılan ucuz ve kalitesiz kömürün kullanılması önleneyecek.	2011 Her yıl Kış ayları	Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
b) Kapalı ve çuvalarda satılan kömürlerin kullanılması için bilinçlendirme kampanyaları çevre sağlık müdürlüğü ile birlikte yürütülecek.	2011 Ve her yıl son bahar mevsimi boyunca	Yapılması	
c) Binaların baca temizliği için bilinçlendirme toplantıları yapılarak, kontrol mekanizmasının işlevselliğini yükseltmek	2011 Ve her yıl sonbahar Mevsiminde	Yapılması	İtfaiye müdürlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

22.7- Evsel katı atıklar kaynağında ayrıştırılarak, vahşi çöp depolama sahaları ıslah edilerek düzenli çöp depolama sisteminin yanı sıra çöpten geri kazanım projeleri (Elektrik üretimi, kompost üretimi v.b.) hayata geçirilmesi için fizibilite raporları düzenlemek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Halkta gerekli çöp bilincinin oluşturulması için eğitsel faaliyetlere ağırlık verilmesi	2011 Ve her yıl	Sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
b) Evsel atık arıtma tesisi yapılması	2011 Ön ÇED.	Yapılması	: Bingöl Yerel Yönetimler Çevre Hizmetleri Birliği

22.8- İmar planlarındaki ayrılmış yeşil alanlar öncelikle fonksiyonel hale getirilmesi sağlanacak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) imar planında mevcut yeşil alanların hayata geçirilmesi	2011 2 adet Park	Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

22.9- mevcut pasif yeşil alanların farklı insani sosyal ve yaş grupları aktivitelerine göre yeniden düzenlenerek bu alanların rekreasyon alanları (Piknik, mesire yeri, göletler, havuz, şelaleler vb) haline dönüştürmeleri sağlanacak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Karşıyaka Mahallesiindeki yeşil alanın park olarak düzenlenmesi.	2011	Yapılması	Park ve bahçeler Müdürlüğü

22.10- Botanik bahçe, hobi bahçeleri gibi yeşil aktivite alanları oluşturmaya çalışılacak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Mülkiyeti belediyemize ait olan ve kullanılmaya elverişli araziler botanik ve/veya hobi bahçeleri olarak düzenlenecek	2011	Yapılması	Park ve bahçeler müdürlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

22.11- Bingöl' de yaşayan vatandaşlara yönelik olarak temizlik faaliyetleri hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) afiş ve broşürler bastırılarak evlere dağıtımı sağlanacak	2011	Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü

22.12 –Tehlikeli atıkların kaynağında ayrı toplamak ve bertaraf etmek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) tıbbi atık üreten işyerleri ile (Diş Hek., Eczaneler, poliklinikler, muayenahaneler, vb) yapılan sözleşme adedinin tüm işyerlerini kapsayacak şekilde tamamlanması	2011	Sayısı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

23-MALİ YÖNETİM

Mali disiplin sonucu gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılması için etkin bir denetim mekanizması oluşturulacaktır.

Hedefler:

23.1- Gelirlerin artırılmasına yönelik çalışmalara ağırlık vermek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Emlak vergileri, ÇTV gibi vergilerin zamanında tahsili için broşür, afiş, pankart gibi bilgilendirici çalışmalar yapmak.	Vadesinden Önce 1 kere	Sayısı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
b) e-belediyecilik kapsamında emlak vergisi mükelleflerinin internet ortamında tahakkuk ve tahsilât yapma şartlarının oluşturulması	2011 den itibaren	Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
c) İşyeri açma ruhsatlarının alınmasında; vergi dairelerindeki hassasiyetin kurumda da gösterilmesi	2011 Ve Her ay Düzenli	Sayısı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

için gerekli tanıtımın yapılmasını sağlamak, ruhsatsız işyeri çalıştırmanın önüne geçmek için aralıklı olarak denetimlerin sıklaştırılmasını sağlamak.	Olarak		
d) vergi tahsilâtlarının bankalar aracılığı ile gerçekleştirilmesi	2011	Gerçekleşmesi	
e)ilan ve reklâm vergilerinin çok düşük olduğu bilinmektedir. Bu nedenle gelir artırıcı kalemlerden olan bu gelir çeşidi üzerinde etkin bir kontrol mekanizmasının oluşturulması ve çapraz denetimlerle gerçek gelirin tespit edilmesini sağlamak.	2011 Ve her yıl Periyodik Olarak	Yapılması	
f) Gelir İdaresi Başkanlığı gibi düzenli olarak vergisini süresinde ödeyen ilk 5 kişiye plaket verilmesi.	2011 Ve her yıl	Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü
g) Ölçü ve ayar mekanizmasının artırılması	2011 Ve her yıl	Sayısı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
h) Halk ekmek fabrikasının modernize edilerek, kapasitesinin artırılmasını sağlamak.	2011 Modernize edilmesi	Yapılması	
j) Karşıyaka ve uydu kent mahallelerinin tapu sorunu çözülerek gelir üretme şartları oluşturulacak	2011 Girişim	Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
k) Aile çay bahçelerinin oluşturularak kiraya verilmesi	2011/ 2 adet	Yapılması	Park ve bahçeler Müdürlüğü
l) Bil boardların çoğaltılarak kiraya verilmesi	2011 ve her yıl	Yapılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
m) Su tüketimleri yüksek olan abonelerin tahsilâtta teşviki için ev ziyaretlerini gerçekleştirmek.	2011 Her yıl	Gerçekleşmesi	
n) Halk otobüslerine ait hat satışlarını gerçekleştirmek	2011 ve her yıl	Satılması	
ö)Kat karşılığı modeli ile	2011 ve her	Yapılması	İmar ve Şehircilik

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

yeraltı çarşılarına ağırlık verilmesi	yıl 1 adet		Müdürlüğü
p) Şehir otogarının yapılması (içinde otel, alışveriş merkezi ve eğlence merkezi barındıran modern bir yapının inşası)	2011 İhale Aşaması	Sözleşmenin Yapılması	
r) Tahakkuk etmiş alacaklarımızın tahsilini sağlamak	Sürekli	Yapılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
s) Vergi kaçaklarını minimuma indirmek	Sürekli	Yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
ş) Muhasebe kayıtlarının düzenli olarak tutulması	sürekli	Tutulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü

23.2 -Giderlerin azaltılması için sıkı mali disiplin oluşturmak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a)Emekli olan personelin yerine yenisi alınmadan ücret yükü hafifletilecek.	2011	Yapılması	İnsan kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
b) Yakıt ve ikmal giderleri üzerinde sıkı bir mali disiplinin oluşturulması	2011 Ve izleyen Yıllar	Yapılması	Zabıta Müdürlüğü

23.3 -Yatırımların bütçe payını artırmak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Kesin hesaplar içindeki yatırımların payının en az %15' e çıkarılması	2011	Yapılması	Mali Hiz. Müdürlüğü

23.4- Mali yönetimde iç kontrol sistemini gerçekleştirmek.

a) İç kontrol standartlarının oluşturulması	2011	Yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
---	------	-----------	-----------------------------

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

23.5 -İktisadi teşekküller oluşturularak gelir artırıcı özelliği olan alanlarda yatırım yapmak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Tek merkezden demirbaş takip sisteminin oluşturulması	2011	Yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
b) sayaç okuma- kapatma gibi hizmetlerin piyasadan satın alınması	Her Yıl	Yapılması	İşletme ve iştirakler Müdürlüğü

24-SOSYAL DONATILAR

Hedefler:

24.1- İskâna açılacak olan yeni yerleşim yerlerinde spor aktiviteleri için tesis ve parkurlar ayrılarak, bunlar zorunlu hale getirilerek planlama safhasında planlara işlenecek ve bunların bakım, onarım ve korumaları site yönetimleri tarafından gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.



24.2- Spor merkezleri, kültür tesisleri ile birlikte planlanarak gerçekleştirilecek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
b) kültürel etkinliklerin	2011	Yapılması	Kültür Müdürlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

sağlanmasında özellikle gençlerin katılımına yönelik yazılı ve görsel basın bu alanda reklâmasyona yönlendirilmesinde yerel medyadan yararlanmak.	Her yıl Okulların Tatiline 1 ay kala		
---	--------------------------------------	--	--

25-KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YENİLEME

Hedefler:

25.1-İlimizde 1971 yılında meydana gelen depremde inşa edilen İnönü mahallesinin hem merkeze sıkışması hem de 2003 yılında meydana gelen deprem ile 3 katlıların metruk olarak kalmaları çevre kirliliğine sebep oldukları gibi tehlike sinyalleri verdikleri görülmektedir. Bu nedenle İnönü mahallesinin yeniden modern, yaşanabilir, kentsel dönüşüme uygun sosyo-kültürel kompleks içinde hak sahipleri ile anlaşarak kat karşılığı sistemi içinde yapılaşmasını sağlamak.



FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
b)depreme dayanıklı yapıların inşa edilmesi, mahallenin tüm kültürel, sosyal, ticari alanların içinde olduğu modern bir yerleşim alanı haline getirmek.	2011 Etüt ve proje Adımların bitirilerek İnşasına başlanması	Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
c)Mahallelerde belediyenin otokontrol mekanizmasını sağlayacak şekilde ehil	2011 ve her yıl	Yapılması	Fen işleri Müdürlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

ekiplerin oluşturulması			
d)İnönü mahallesinin yenileme alanı olarak ilan edilmesi.	2011	Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

25.2- Karşıyaka Mahallesi ile R.Tayip Erdoğan Mahallelerinin örnek mahalle olarak düzenlenmesi ve tapu sorunlarının çözülmesinde gerekli çalışmaların hızlandırılması.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Karşıyaka mahallesinin tapu sorununun çözülmesinde devam etmekte olan çalışmalarımız hızlandırılarak mülkiyet hakkının devri konusunda belediyemize artı bir gelir sağlanması için hazine ile ortak çalışmalar yapılarak uzlaşma kapsamında gereken özveriyi sağlamak	2011	Yapılması	İmar ve şehircilik müdürlüğü
b) Karşıyaka Mahallesiine 1 adet parkın yapılması	2011	Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
c) Vali Şişman Kurtuluş Türk çeşmesinin olduğu yerin mesire yeri olarak düzenlenmesi ve çevre yolunun iki tarafında ağaçlandırma çalışmalarının yapılması	2011	Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

25.3- İl genelinde deprem sonucu yıkılan ve yıkılmaya yüz tutmuş binaların yerleri ile arsaları üzerinde çevre kirliliğine sebep olduğundan mülkiyet sahipleri ile anlaşarak bu alanların çevre sakinlerine verdikleri rahatsızlık önlenecek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Mahalle aralarında enkazı kaldırılan veya metruk halde bulunan binaların taşınması için hak sahiplerinin çevreye verdikleri zararların	2011	Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

önlenmesi			
b) Jandarma Alay komutanlığı karşısında bulunan ve mülkiyeti Türkiye Şeker Fabrikaları A.Ş' ye ait arsa üzerinde bulunan deponun çevre kirliliğini oluşturduğu için kaldırılması ve tahsisinin gerçekleştirilmesi için çalışmalar yapmak.	2011	Belediye kazandırılması	Fen işleri müdürlüğü

25.4 -Yeşil yurt mahallesi nin düzensiz yapılaşması sonucu kentsel yapılaşmaya uygun olmayan özellikle tek katlı barakaların görüntü kirliliğine sebep oldukları, bu meyanda hak sahipleri ile görüşülerek TOKİ ile işbirliğinin sağlanmasında çalışmalar başlatmak

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a)Bahçelievler (Mirzan) mahallesinin kaldırım çalışmalarına yapmak	2011	Yapılması	Fen işleri Müdürlüğü
b) Uygun görülen yerlerde cadde genişleme çalışmalarını yapmak.	2011	Yapılması	
d) Asfalt tutmayan yolar ile ara sokaklar dahil kesin çözüm bulmak adına geniş bir yelpazede asfaltın yerine kilitli parke taşının döşenmesi	2011 merkezden Dışa Doğru yapılması	Yapılması	

25.5 Çapakçur deresinin ıslah edilmesi.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Çapakçur deresinin ıslah edilmesi için proje ve etüt çalışmalarının başlatılması	2011	Yapılması	Fen işleri Müdürlüğü

25.6- Şehrin girişinden (Elazığ girişi) saray mahallesi bitimine kadar olan karayollunun yeniden rehabilite edilmesiyle iki tarafından ağaçlandırma, yeşillendirme, yürüyüş parkuru ve durakların yapılması

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
-------------	-----	--------------------	------------------

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

a) Elazığ girişi tarafından (Shell Petrol) başlayarak Bayındırlık İl Müdürlüğü idare binasına kadar olan kesitin yapılması	2011	Yapılması	Fen işleri Müdürlüğü
b) Bayındırlık girişinden karayolları asfalt tesisine kadar olan bölümün yapılması	2011	Yapılması	
c) Her iki bölümün yapılmasında ilgili kurumun çalışmaları doğrultusunda çalışmalarımız gerçekleştirilecektir.	2011	Planlanması	

25.7-Yeni mahalle kentsel yenileme projesini hayata geçirmek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Yeşil yurt Mahallesi'nin Güveçli köyüne doğru uzanan yolun kaldırım ve asfalt çalışması veya kilitli parke taşı ile yenilenmesi	2011	Yapılması	
b)Yeşil yurt mahallesi'nin ara sokaklarının kilitli parke taşı ile yenilenmesi	2011	Yapılması	Fen işleri Müdürlüğü
c) iki mahallenin de oluklu taş ile birlikte kilitli parke taşının döşenmesiyle hem yağmur sularına kesin çözüm sağlanmış olur, hem de yol sorunu çözülmüş olur.	2011	Yapılması	Fen işleri Müdürlüğü

25.8-Şehir içindeki ana caddelerin refüj ile yeniden yapılması ve çiçeklendirilmesi.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
Karşıyaka Mahallesi'ndeki refüjlerin ağaçlandırılması ve çiçeklendirilmesi	2011	Yapılması	Park v e Bahçeler Müdürlüğü

25.9- DSI'nin olduğu yerde kavşak düzenlenmesi ve yeşillendirilmesi.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS	SORUMLU
-------------	-----	------------	---------

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

		KRİTERİ	MÜDÜRLÜK
a) Tepe kısmında boş bulunan alanın konut üretimine ayırılması	2011	Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
b) Öğretmen evinden Elazığ – Muş karayoluna kadar olan bölümün kent dokusuna uygun olarak düzenlenmesi, kaldırım ve yol çalışmalarının yapılması	2011	Yapılması	Fen işleri Müdürlüğü

26- KENTLEŞME

26.1 -Belediye kültür merkezinde gerekli çalışmalar yapmak.



FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
b) Yerel tiyatro ve folklor ekibinin oluşturulması	2011	Yapılması	Kültür Müdürlüğü
c) Garaj ve kademe binalarının bakım ve onarımını yapmak.	2011	Yapılması	Fen işleri Müdürlüğü

26.2- Yeni yapılacak olan yapıların kent dokusuna uygun olarak inşası sağlanacak

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS	SORUMLU
-------------	-----	------------	---------

Belediye çalışıyor

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

		KRİTERİ	MÜDÜRLÜK
a) Belediyemizden yapı ruhsatı alıp, inşaatta başlayan inşaat sahiplerinin kontrollü sağlanacak	2011 Ve Her yıl	Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
b) şehrin yatay olarak gelişmesi mümkün bulunmamaktadır. Bu nedenle görüntü kirliliğine sebep olabilecek ve/ veya imar planına aykırı ruhsatsız yapılaşmaların önüne geçmek için zabıta ekibi ve yardımcı teknik ekip ile birlikte sıkı kontroller gerçekleştirilecek	2011 Her yıl Günlük Takip	Yapılması	Zabıta Müdürlüğü- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

26.5 -Adres bilgi sisteminin oluşturulması

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a)Cadde, sokak, yol, meydan gibi yerlere ait bilgilerin bilgisayar ortamında takip edilmesi	2011 ve her yıl	Yapılması	Bilgi işlem merkezi
b) cadde ve sokakların tabelalarla gösterilmesi ve binaların numaralandırılması	2011	Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

26.-6 İlimizdeki yoğun araç trafiğinin özellikle kaldırım ve ara sokaklar ile caddelerde gelişigüzel park edilmesi ile halkımızda doğan rahatsızlığın önlenmesi için açık alanlar ile kapalı alanlarda oto park ihtiyacının karşılanması.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Genç Caddesi üzerinde sol şerittin süreli ücretli oto park olarak kiraya verilmesi	2011	Yapılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
b) İnönü Caddesi üzerinde sağ şerittin aynı sistemle kiraya verilmesi	2011	Yapılması	
c) Güz dönemlerinde okul bahçelerinin oto park olarak kullanılması için okul aile birlikleri başkanları ile ortak	2011	Yapılması	Basın ve Halkla İlişkiler

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

kararlar almak			
d) Merkezde bulunan Serkan Akyazı İÖO 'nun araç parkı olarak işletilmesi	2011	Yapılması	
e) 100 Yıl İÖO 'nun aynı şekilde işletmeye açılması	2011	Yapılması	
f) İmam Hatip Lisesi bahçesinin oto park olarak hizmete açılması	2011	Yapılması	
g) Yeni cami altında kapalı otoparkın hizmete açılması için Yeni cami yapma ve yaptırma derneği ile bu konuda görüşmeler yapılması	2011	Yapılması	Fen işleri Müdürlüğü
h) Toplu taşıma araçlarının cazip şartlarda hizmet vermelerini sağlayarak özel oto sahiplerinin özellikle karşı tarafta oturanların mümkün olduğunca araçla yolculuk yapmalarını azaltmak.	2011	Yapılması	Zabıta Müdürlüğü Trafik şubesi

26.7-Genç Caddesi ile İnönü Caddesi üzerinde bulunan yapıların kent dokusuna uygun olarak dış cephe boyalarının yapılması için bina sahipleri ile görüşmeler yapılması ve teşvik edilmesi.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a)Genç Caddesi üzerinde bulunan binaların dış dokularının kent mimarisine uygun olarak kaplanması ve bu alanda belediyeye düşen sorumluluğun eksiksiz olarak yerine getirilmesi	2011	Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
b) İnönü Caddesi üzerinde bulunan binaların dış cephelerinin boyanması veya başka malzemelerle kaplanması	2011	Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

26.8- Mevcut altyapıların bakım ve onarımı yapılacaktır.



FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Altyapıların düzenli olarak bakım ve onarımlarını yapmak.	2011	Yapılması	Fen işleri Müdürlüğü
b)Tüm düşük kodlu baca ve ızgaraların yükseltilmesi	2011	Yapılması	Fen işleri Müdürlüğü
c) kaldırımlarda bazalt taşı veya kilitli parke taşının döşenmesi	2011	Yapılması	Fen işleri Müdürlüğü
d) Bordür ve trotuar bakım ve onarımlarının yapılması	Her yıl İhtiyaca Göre	Yapılması	Fen işleri Müdürlüğü



BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

26.9 -Maden Sokak, Osmanlı sokak, şişli sokak yaya trafiğine açılarak barikatlı sistem ile kapatılması ve hak sahipleri ile ortaklaşa çalışmalar yapılarak buraların araç trafiğine kapatılması

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Osmanlı sokağın yeniden yapılması ve araç trafiğine kapatılması	2011	Yapılması	Fen işleri Müdürlüğü
b) Ulu Camii arkasında bulunan kısmın resmi araçlara ait park yerlerinde gelişigüzel parklaşmayı önlemek için kilitli barikat sisteminin geliştirilmesi .	2011	Yapılması	
c) ihtiyaç duyulan sokakların yağmur suyu ve yarım oluklu kendi üretimimiz olan kanal imalatının yapılması	2011	Yapılması	

26.10- Tüm meydan,park,sokak ve ana arterlerin aydınlatılması,

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Dört yol mevkiinde mevcut parkın aydınlatılması	2011	Yapılması	Fen işleri Müdürlüğü
b) Beş yolun ortasında ana arterin aydınlatılması	2011	Yapılması	

26.11- parklar ile çocuk oyun alanlarının yıllık bakım ve onarımlarını yapma



FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Park, bahçe ve çocuk oyun alanlarının bakım ve onarımları yıllık olarak yapılacaktır.	Her yıl Nisan ve Mayıs aylarında	Yapılması	Park ve bahçeler Müdürlüğü
b) Tüm ilde kişi başına düşen yeşil alan miktarının (2000 nüfus sayımına göre) 2.02 M2 den 2.25 m2 ye yükseltilmesi	2011	Yapılması	

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

26.12- Gençlik merkezi ile kültür merkezinin 8-15 yaş çocuklara yaz döneminde spor ve diğer etkinlikler için kullanılmasını sağlamak.



FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Yaz okulların başlatılması	2011	Yapılması	Özel kalem müdürlüğü (Spor koordinatörü)
b) 8–15 yaş arası gençlerimizin özellikle sosyal aktivitelerin kıt olduğu ilimizde yaz dönemlerinde özellikle hırsızlık, uyuşturucu bağımlılığı ve diğer suçlarda artış olduğu bilinmektedir. Onun için gençlerin meşgul olmaları için değişik branşlarda spor ve sanatsal etkinliklerin başlatılması	2011 Altyapı	Yapılması	
c) Yüzme, koşu, kros, maraton ve diğer dallarda müsabakalar düzenlemek.	Her yıl Periyodik olarak	Yapılması	Özel kalem Müdürlüğü (Spor koordinatörü)

26.13- Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılaşmalar önlenecektir.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Ruhsatsız yapıların tespitinin yapılması	2011	Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
b) Ruhsatsız yapılaşmanın önlenmesi için kontrol ekibi oluşturulacak	2011	Yapılması	İmar ve Şehircilik müd. Zabıta müdürlüğü
c) tespit edilen ruhsatsız yapıların yıkımı için girişimlerde bulunulacak	2011	Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

26.14- Halk pazarı olarak gerçekleştirdiğimiz semt pazarlarında sağlıklı ve Türk Gıda Kodeksine uygun mamullerin satışının yapılması için periyodik olarak gıda ve çevre kontrol ekipleri ile birlikte kontroller yapılacaktır.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) halk pazarının düzenli olarak kontrollü sağlanacak	Her Ay	Yapılması	Zabıta müdürlüğü İle gıda ve Çevre sağlık ekipleri ile birlikte
b) Halk pazarında satıcılık yapanların gerekli şartları taşımaları ve sertifikasyona tabi tutulmaları sağlanacak	2011 Ve her yıl	Yapılması	Zabıta müdürlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

c)Düzenli Pazar oluşturulması için fiyat istikrarının sağlanması ve tüketicilerin kaliteyi ucuza sağlamaları için kontrol mekanizması geliştirilecek	2011 Ve Her yıl	Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
d)Pazar yerlerinin daha geniş ve hijyenik alanlarda yapılandırılması için ana arterler dışında çevreyi rahatsız etmeden geniş platformlarda yer tahsisini sağlayarak, geniş kitlelere hitap edecek şekilde oluşturulması	2011 Ve ihtiyaca Göre	Yapılması	Zabıta müdürlüğü

27-İNSAN KAYNAKLARI

27.1- Hizmet içi eğitime ağırlık verilerek periyodik olarak seminerler düzenlemek ve motivasyonun artırılması için çalışmalar yapmak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Personelin alanında mevzuat sahibi olması için eğitim verilmesi	İhtiyaca Göre her yıl	Yapılması	İnsan Kayn.ve Eğit. Müdürlüğü
b) personele kişisel ve mesleki eğitimin verilmesi	İhtiyaca Göre	Yapılması	
c) Hizmet alımı yapılan veya yapılacak olan (güvenlik, araç kiralama, bina temizliği, sayaç okuma gibi destek hizmetlerinde) tüm işlerde yüklenici personelinin kuruma adaptasyonu için uyum eğitimi yapılması	İşe Başlamada Çalıştırılacak her Personelin eğitimi	Yapılması	İş kur il müdürlüğü İhaleyi yapan ilgili birim Yüklenici firma
d) Birimler arasında koordinasyonu sağlamak için toplantılar düzenlemek			İnsan Kayn.ve Eğit. Müdürlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

27.2 Norm kadro çalışmalarını başlatmak ve sonuçlandırmak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) işçi personelin emekliliğinin teşvik edilmesi için kıdem tazminatlarının zamanında ödenmesi	Her emekli Olan personele	Yapılması	İnsan Kayn.ve Eğit. Müdürlüğü
b)Emekliliği gelen memur personelin emeklilik işlemlerinin takibi ve desteklenmesi	2011 Ve devamı	Yapılması	

27.3- Personel hizmetlerini elektronik ortamda yürütmek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Kurumun bilgisayar otomasyonu içinde personel müdürlüğü programının kurulması sağlanarak, veri girişlerinin yapılması	2011	Yapılması	Bilgi işlem müdürlüğü

27.4 -Personel ile belli dönemlerde soru- cevaplı paneller düzenlemek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) özellikle idari birimlerde ve karar verme aşamasında etkili olan birimlerde çalışan personel ile belli dönemlerde soru cevaplı paneller düzenlemek.	İhtiyaca Göre	Yapılması	İnsan Kayn.ve Eğit. Müdürlüğü
b) Belediyenizce belirlenen etik kurallara tüm personelin uymasını sağlamak.			

28 SOSYAL YARDIMLAŞMA MERKEZLERİ / SOSYAL BELEDİYEÇİLİK

28.1- Sosyal yardımlaşma merkezinde çalışacak olan personelin bu alanda eğitim görmeleri sağlanacak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Sosyal amaçlı merkezlerde çalışan personelin eğitilmesi	İhtiyaca Göre	Yapılması	İnsan Kayn.ve Eğit. Müdürlüğü
b) Dar gelirli, yardıma muhtaç kişilere nakdi yardım yapılması	Sürekli	Yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü
c) Muhtaç asker ailelerine yardım yapılması	Sürekli	Yapılması	
d) Dar gelirli yardıma muhtaç kişilere gıda yardımının yapılması	Yılda 1	Yapılması	
e) Muhtaç öğrencilere yardım yapılması	sürekli	Yapılması	

28.2-Sokakta yaşayan kimsesiz ve yardıma muhtaç çocuklar ile yetişkinlerin her türlü ihtiyaçları karşılanacak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Sokakta yaşayan kimsesiz ve yardıma muhtaç çocuklar ile yetişkinler sosyal merkezlerde her türlü ihtiyaçları karşılanarak tekrar topluma kazandırılmaları sağlanacaktır.	Tespit Edilen Sayıya göre	Yapılması	Zabıta Müdürlüğü Fen İşleri Müd. Özel kalem Müd.

28.3- Evlerinde yaşamak isteyen nispetten kendi ihtiyaçlarını karşılayabilecek olanlara evde bakım hizmetleri verilmesi için alt yapı oluşturulacak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
-------------	-----	--------------------	------------------

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

a) evlerinde yaşamak isteyen yardıma muhtaç kimsesizlerin sayılarının tespiti yapılarak çözüm üretilmesi için çalışmalar başlatmak	talebe göre	Yapılması	Zabıta müdürlüğü
--	-------------	-----------	------------------

28.4- Saray Mahallesi, Karşıyaka Mahallesi, Uydu kent Mahallesi, Kültür Mahallesi ile İnönü Mahallelerinde sosyal etkinlikler için yer sorunu giderilecek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) 5 Büyük mahallede sosyal etkinliklerin yapılabilmesi için yer sorununa çözüm bulunacak	İhtiyaca Göre	Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

28.5- Mali destekten yoksun vatandaşlarımıza maddi destek vermek için kıt imkanlarımızı kullanacağız.



FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
b) Sünnet düğünlerinin tertip edilmesi	Her yıl Talebe Göre	Yapılması	
c) Ramazan ayında iftar çadırlarının kurulması	2011	Yapılması	Halkla ilişkiler Koordinatörlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

d) Ramazan ayında yemek hazırlama üniteleri düzenleyerek yardıma muhtaç insanların evlerine yemek götürmelerini sağlamak.	İhtiyaca Göre	Yapılması	
e) Yaşlılar haftası münasebetiyle yaşlıların evlerinde ziyaret edilmesi	2011	Yapılması	Özel kalem müdürlüğü
f) Yardıma muhtaç ailelerin tespit edilmesi ile bu ailelerle ayni ve nakdi yardımların sağlanması için zengin ve hayırsever işadamlarımızın desteklerinin sağlanmasında aracılık etmek.	2011	Yapılması	Zabıta müdürlüğü

28.6- Halka yönelik sağlıkla ilgili destek hizmetlerinin geliştirilmesi

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) sağlık taramasını yapmak	2011	Yapılması	Zabıta müdürlüğü Sağlık il müdürlüğü

28.7- Halkla ilişkileri güçlendirici sistemli çalışmalar yapmak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) hizmetlerin sunulmasında katlandığımız özveriler yıllık olarak faaliyet raporu şeklinde yerel basında duyurma yoluna gidilecek.	2011	Yapılması	Basın Koord.
b) Beyaz masaya gelecek olan şikâyetlerin anında çözümü için tüm gelen şikâyet veya isteklerin ivedilikle çözümü sağlanacak.	2011	Yapılması	
c) Halk günleri düzenlemek	Her hafta Salı günü	Yapılması	Özel Kalem müdürlüğü
d) halkın istekleri ya da taleplerini müşteri memnuniyeti anlayışı ile dikkate alınacaktır	Görev Süresince	Yapılması	Basın ve Halkla İlişkiler

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

e) Halk meclislerini oluşturmak	Ayda bir	Yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü
f) Mahallelerde kadın sorunlarının tartışıldığı geniş kapsamlı komisyonların oluşturulması	6 ayda bir	Komisyonun oluşturulması	
g) Dört yol mevkiinde dilek ve temenni standının belli aralıklarla yerleştirilmesi	Ayda bir	Yapılması	Basın ve Halkla ilişkiler

28.8- Sanat etkinliklerinin düzenlenmesi

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) el sanatları kurslarının düzenlenmesi	Sürekli	Yapılması	Kültür Koord.
b) Bilgisayar, yabancı dil, vb dallarda kursların düzenlenmesi	İhtiyaca Göre	Yapılması	
c) TYÇP(Toplum Yararına Çalışma Programı kapsamında İŞ-KUR il Müdürlüğü ile ortaklaşa kurslar düzenlemek.			Kültür Koord.

28.9-İlimizde sağlık bilincinin geliştirilmesine katkı sağlamak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Sağlıkla ilgili her yıl basılı materyaller düzenlemek ve şehrin merkezinde pankartların asılması	Yılda bir Adet	Yapılması	Zabıta müdürlüğü
b) sağlık alanında ilkbahar ve sonbahar mevsiminde seminerler düzenlemek	Yılda iki Defa	Yapılması	Özel kalem Müdürlüğü
c) gayri sıhhi müesseselerde çalışan kişilerin insan sağlığını tehdit edebilecek hastalık taşıyıp taşımamalarının tespiti için portör raporlarının düzenli olarak takip edilmesi	Her ay Belli yerlerde	Yapılması	İşletme ve iştirakler Müdürlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

d) yardıma muhtaç insanların tedavilerinin belediye iş yeri hekimi tarafından tedavilerinin yapılması	İhtiyaca Göre	Yapılması	İnsan Kay.ve Eğit. Müdürlüğü
---	---------------	-----------	------------------------------

28.10- Halka yönelik sosyal tesis yapılmasını teşvik etmek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a)Sosyal tesislerin teşvik edilmesi ve/veya bu yönde çalışma yapmak isteyen özel ve tüzel kişilerin madden desteklenmesi	İhtiyaca Göre	Yapılması	Fen işleri Müdürlüğü

29- GÜVENLİK

29.1 Belediyemize ait görev alanındaki önemli noktalara özel güvenlik hizmeti vermek.



FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Belediye idare binasının girişine özel güvenlik ve X-Ray cihazının yerleştirilmesi	2011	Yapılması	Zabıta müdürlüğü
b) Pazaryerlerinde pazarın	2011	Yapılması	Zabıta müdürlüğü

Belediye çalışıyor

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

güvenliği ile ilgili sorumlu eleman istihdamı			
c) Metan suyu, Kürük suyu, Otogar, sebze hali, asfalt şantiyesi, su şebeke amirliği, halk ekmek fabrikası gibi birimlere özel güvenlik hizmetlerini yerleştirmek.	2011	yapılması	Zabıta müdürlüğü

29.2 -Güvenlik tedbirleri geliştirme amacıyla diğer kuruluşlarla iş birliği yapmak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) İl Emniyet müdürlüğü ile tedbirler konusunda ortak toplantılar düzenlemek.	2011 den itibaren	Yapılması	Özel kalem müdürlüğü

30- e –BELEDİYECİLİK

30.1 Çağdaş dünyanın vazgeçilmez bir parçası olan interneti hayatın her sahasına yerleştirmek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) bilgisayar kullanıcılarının tamamına internet bağlama imkanını sağlayan sistemin geliştirilmesi	2011	Yapılması	Bilgi işlem müdürlüğü
b) Web sitesinin sürekli güncellenmesi	2011	Yapılması	
c) Belediyemizin tüm iç yazışmaları ve kayıtların bilgisayar sistemi üzerinden yapılmasını sağlamak	2011	Yapılması	
d) Bilgisayar sistemi üzerinden güvenlik denetiminin yapılması	2011	Yapılması	

30.2- Belediye ve bağlı kuruluşların hizmetlerini elektronik ortamda sunması, işlem ve ödemelerini elektronik ortamda yapılmasını sağlamak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Inter aktif uygulamaya geçilerek bilgisayar destekli	2011 Başlama	Yapılması	Bilgi işlem müdürlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

ödeme ve tahsilâtlara ağırlık verilmesi			
b) elektronik ortamda hizmetlerin kamuoyuna duyurulması	2011	Yapılması	

30.3 Kent bilgi sistemini şehirde bulunan tüm merkezi ve yerel yönetim birimlerine açarak tüm uygulamaları sisteme dahil etmek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) belediye, tapu, kadastro, arşiv ve altyapı verilerinin sayısallaştırılması	2011	Yapılması Yapılması	Bilgi işlem müdürlüğü
b) e-Belediyenin kurulması, internet üzerinden vergi ödemesi, hesap bilgileri takibi, imar durumu, ruhsat işlemleri, müracaat takip sistemleri v.s işlemlerinin yapılmasına imkân sağlanması ve sistemin kurulması	2011	Yapılması	
c) belediyeye ait arşivin bilgisayar ortamında kolay takibini ve ulaşılmasını sağlamak.	2011	Yapılması	

30.4- Su sayaçlarını bilişim teknolojilerinden yararlanarak okuma ve kontrol etme yönünde çalışmalar yapılacaktır

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Su, kayıp ve kaçağın önlenmesi ile gelir artırıcı özelliği olan bilişim teknolojilerinin bu alanda yaygınlaştırılması sağlanacaktır	2011	Yapılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

30.5- Elektronik ödeme sistemleri yaygınlaştırılacaktır

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Elektronik ödeme sistemlerinin	2011	Yapılması	Bilgi işlem Müdürlüğü

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

yaygınlaştırılması			
--------------------	--	--	--

30.6- Belediye faaliyetlerinin kamuoyu tarafından sürekli ve güncel olarak izlenmesi sağlanarak; kentin web ortamında etkin şekilde tanıtımına önem verilecek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
a) Başkanın önemli gün ve haftalarla ilgili konuşma ve/veya basın açıklamaları sayfada yayınlanacak	2011	Yapılması	Özel Kalem Müd.
b) Kentin turistik yerleri ile tarihi mekânlar, önemli merkezlerin İngilizce anlatıldığı bir portal turistler için düzenlenecek	2011	Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü

BİRİMLERİMİZ

GİDER BÜTÇESİ

1-ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

AÇIKLAMALAR	2011 TAHMİNİ	2012 TAHMİNİ
PERSONEL GİDERLERİ	90.000,00	94.500,00
SGK PRİMLERİ	18.500,00	19.425,00
MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.434.000,00	1.820.700,00
FAİZ GİDERLERİ	4.500,00	4.725,00
CARİ TRANSFERLER	30.000,00	31.500,00
T O P L A M	1.877.000,00	1.970.850,00

2- İNSAN KAYNAKLARI

AÇIKLAMALAR	2011 TAHMİNİ	2012 TAHMİNİ
PERSONEL GİDERLERİ	66.500,00	69.825,00
SGK PRİMLERİ	12.000,00	12.600,00

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

FAİZ GİDERLERİ	1.000,00	1.050,00
MAL VE HİZMET ALIMLARI	24.000,00	25.200,00
CARİ TRANSFERLER	100.000,00	105.000,00
T O P L A M	203.500,00	213.675,00

1-2010 yılı bütçe gelirlerimiz göz önünde bulundurulduğunda personel giderlerimizin bütçeye orana %30' un altına düşebileceği ihtimali düşünülmektedir.

2- Personel giderlerinin %30' un altına düşürülmesi halinde; öncelikle inşaat Mühendisi, Mimar, Harita Mühendisi, Çevre Mühendisi Elektrik Mühendisi, Şehir Plancısı, makine Mühendisi gibi teknik alanlarda çalıştırılmak üzere teknik eleman alımına gidilecektir.

3- Mevcut personelin çalışma alanları ile ilgili seminer, kurum içi eğitim gibi eğitsel çalışmalara ağırlık verilecektir.

4- Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile gerekli işbirliği ve koordinasyonun sağlanması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

3-YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

AÇIKLAMALAR	2011 ÖDENEĞİ	2012 TAHMİNİ
PERSONEL GİDERLERİ	610.000,00	640.500,00
SGK PRİMLERİ	63.000,00	66.150,00
FAİZ GİDERLERİ	2.000,00	2.100,00
MAL VE HİZM. ALIMLARI	152.000,00	159.600,00
T O P L A M	827.000,00	868.350,00

Belediye meclisi toplantıları ile encümen toplantılarını yasada belirtilen süre içerisinde yapılmasını sağlamak, bu toplantılar sonucunda alınan kararları ilgili birimlere gereği için gönderilmesi sağlanacaktır.

Kurumun gelen giden yazılarının kayıt altına alınması, ilgili birimlere sevk ve takibinin sağlanması, internet ortamında e-belediyecilik sisteminin sağlanması gibi çalışmaları yapılarak, meclis ve encümen toplantılarının gündemini belirlemek.

BiMER ortamında sunulan şikâyet v.b öneri dilekçelerini gereği için takibini yapmak ve sonucu hakkında şikâyet sahiplerini bilgilendirmek.

Birim için öngörülen bütçenin verimli, etkin, ekonomik ve yerinde kullanılmasını sağlamak için gerekli takibi yapmak.

Birim olarak bütçeye konulan meclis ile encümen huzur hakkı ve birimde çalışan memurların maaş ve sosyal haklarının ödenmesi gibi çalışmaların takibini sağlar.

4-HESAP İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

AÇIKLAMALAR	2011 TAHMİNİ	2012 TAHMİNİ
PERSONEL GİDERLERİ	137.000,00	143.850,00
SGK PRİMLERİ	27.000,00	28.350,00
FAİZ GİDERLERİ	50.000,00	52.500,00
MAL VE HİZMET ALIMLARI	228.000,00	239.400,00
T O P L A M	442.000,00	464.100,00

5-HUKUK İŞLERİ

AÇIKLAMALAR	2011 TAHMİNİ	2012 TAHMİNİ
PERSONEL GİDERLERİ	46.500,00	48.825,00
SGK PRİMLERİ	10.000,00	10.500,00
MAL VE HİZMET ALIMLARI	157.000,00	164.850,00
FAİZ GİDERLERİ	1.000,00	1.050,00
T O P L A M	214.500,00	225.225,00

6-İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

AÇIKLAMALAR	2011 TAHMİNİ	2012 TAHMİNİ
PERSONEL GİDERLERİ	380.500,00	399.525,00
SGK PRİMLERİ	80.000,00	84.000,00
FAİZ GİDERLERİ	2.000,00	2.100,00
MAL VE HİZMET ALIMLARI	673.000,00	706.650,00
SERMAYE GİDERLERİ	200.000,00	210.000,00
T O P L A M	1.335.500,00	1.402.375,00

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

İmar Müdürlüğünün 3 yıllık hedeflerini kapsayan imar planında yol ve yeşil alana giren 29 adet taşınmazın kamulaştırma ve imar planı revizyonu ile imar uygulamaları ve jeolojik etüdü yapılmıştır.

YILLAR İTİBARIYLA YAPILACAK OLAN UYGULAMA PROGRAMI TABLOSU

UYGULAMA KONUSU	YERİ	2011	2012	2013
UYGULAMA PARESELASYON HARİTALARININ DÜZENLENMESİ	18 L2- 18 M1 17 L3- 17 M4 20 N1-19 N4 20 M2- 19 M3	150.000,00	150.000,00	150.000,00
İMAR PLANI REVİZYONU VE JEOLJİK RAPORLAR	TÜM ŞEHİR MERKEZİ	250.000,00	250.000,00	250.000,00

7-ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

AÇIKLAMALAR	2011 TAHMİNİ	2012 TAHMİNİ
PERSONEL GİDERLERİ	408.000,00	428.400,00
SGK PRİMLERİ	80.000,00	84.000,00
FAİZ GİDERLERİ	2.000,00	2.100,00
CARİ TARNSFERLER	176.000,00	184.800,00
MAL VE HİZMET ALIM	682.000,00	716.100,00
T O P L A M	1.348.000,00	1.415.400,00

1- Bütçe gelir kalemleri üzerinde yapacağımız mali disiplin ile personel giderlerini %30'un altına çekmemiz halinde halen zabıta memuru ihtiyacımız olan 10 kişilik kadro ile trafik şube şefliğinde ihtiyaç olan 6 zabıta memurunun alınması yönünde gerekli çalışmaların yapılması düşünülmektedir.

2- Zabıta Müdürlüğünün ihtiyacı olan 2 adet binek otonun alınması veya kiralanması sağlanacaktır

3- Esnafımız tarafından işgal edilen kaldırımların engellenmesi ve günlük kontrolleri sağlanacaktır.

4- Oto galerinin şehir dışına çıkarılması için gerekli altyapı çalışmaları devam etmektedir.

5- Korsan çalışan minibüs, taksi, kamyonet, pikap gibi araçların çalışmaları engellenecek.

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

- 6- Ruhsatsız işyerlerinin denetimleri sağlanarak, ruhsatsız çalışan işyerlerinin ruhsat almaları sağlanacak.
- 7- AVM (Alış Veriş Merkezleri) 'lerin müşteri hizmetlerinde kullandıkları servis araçlarına "S" plakası alınmaları için teşvik edilecekler.
- 8- S ve T plakalarının artan nüfus popülasyonuna uygun ihtiyaç dahilinde ihaleye çıkarılması sağlanacaktır.
- 9- Cadde ve sokak isimleri yazılı olan tabela ile levhaların yenileri ile değiştirilmeleri sağlanacak.
- 10- Semt pazarlarının denetimleri ile yeni yerleşim yerlerinin tahsisi yönünde gerekli çalışmalar yapılacaktır.
- 11- özellikle mahalle aralarında ve kaldırımlarda gelişigüzel park eden köy minibüslerinin garajlara alınması ve şehir merkezinde yolcu indirme ve bindirme yapmaları engellenerek, garajlara girmeleri sağlanacaktır.
- 12- Fakir ve yardıma muhtaç ailelerin tespiti yapılarak envanteri çıkarılacak ve kurumca gerekli yardımların yapılması sağlanacaktır.
- 13- İl dışından gelen seyyar ve kaçak sebze ve meyve satanlar engellenerek, sebze haline yönlendirilmeleri sağlanacaktır.

8-TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

AÇIKLAMALAR	2011 TAHMİNİ	2012 TAHMİNİ
PERSONEL GİDERLERİ	74.000,00	77.700,00
SGK PRİMLERİ	13.000,00	13.650,00
FAİZ GİDERLERİ	1.000,00	1.050,00
MAL VE HİZMET ALIMLARI	3.595.000,00	3.774.750,00
T O P L A M	3.683.000,00	3.867.150,00

Şehrin çöp toplama nakli ve temizlik işleri hizmet satın alma yoluyla gerçekleştirilmektedir. 2011 yılı için belirlenen azami personel sayısı 150 kişi olup, cadde ve sokakların temizliği, çöplerin nakli ve her türlü hizmet işleri dâhil bir yıl süreyle ihaleye çıkarılmıştır.

Belediyemizin özellikle temizlik hizmetleri alanında ciddi bir otokontrol sistemini geliştirerek, bu yöndeki eksikleri tamamlanacaktır.

Şehir temizliğinde kurumun katlanabileceği özverilerin hizmet satın alma yöntemiyle gerçekleştirilmesi durumunda, karlılık durumu gibi kriterler göz önüne alınarak, ihale edilmesinde daha düşük bir maliyetin oluşacağı hesaplanmıştır.

9-FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

AÇIKLAMALAR	2011	2012 TAHMİNİ
PERSONEL GİDERLERİ	8.596.000,00	9.025.800,00
SGK PRİMLERİ	1.536.000,00	1.612.800,00
FAİZ GİDERLERİ	200.000,00	210.000,00

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

CARİ TARNSFERLER	1.150.000,00	1.207.500,00
MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.669.000,00	1.752.450,00
SERMAYE GİDERLERİ	3.700.000,00	3.885.000,00
TOPLAM	16.851.000,00	17.693.550,00

Birimlerimizden en yüksek bütçeye sahip Fen İşleri Müdürlüğü'nün bütçesi toplam bütçenin yaklaşık Yüzde 37.1'ni oluşturmaktadır.



1- ALY YAPI ÇALIŞMALARI

Belediyemizce 1971 yılı depremine müteakip yaptırılan şehir kanalizasyonu hatlarının yenilenmesi amacıyla 1998 yılında İller Bankası Genel Müdürlüğü'nce kanalizasyon projelerimiz hazırlanmış olup, artan nüfus oranı göz önünde bulundurularak 2009 yılında kanalizasyon projelerimiz revize edilmiştir. Yaklaşık 240 Km olan kanalizasyon hatlarımızın yenilenmesi amacıyla sayın belediye başkanımızın girişimiyle belediyemizle birlikte kanalizasyon ve su şebeke sorunları olan ve büyükşehir belediyeleri dışında kalan diğer tüm belediyelerin alt yapı sorunu merkezi bütçeden karşılanmak üzere 2011 yılında yapımına başlanacaktır.

Yine 1980 li yıllarda yapılan ve tamamen asbest borularla döşenmiş olan içme suyu isale hatlarımızın ve depolarımızın yenilenmesi için kanalizasyon projesiyle birlikte 2011 yılında merkezi hükümet tarafından merkezi bütçeden karşılanmak üzere yapımına başlanacaktır.

Bu çalışmalar ile birlikte içme suyu hatları ve depolarımızın yenilenmesi ile birlikte şebekedeki su kayıp ve kaçakları da minimize edilecektir.



BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

Ayrıca şehir merkezi ve mahallelerimizde yağmur sularının kanalizasyon hatlarından ayırık olarak yapılması amacıyla 2010 yılı içerisinde Elazığ İller Bankası Bölge Müdürlüğü'nce yağmur suyu hatlarının projelendirilmesi çalışmalarına başlanmış olup, çalışmalar bitme aşamasına gelmiştir.

2011 yılı içerisinde 15 Km uzunlukta projelendirilen yağmur suyu drenaj hatlarının belediyemiz bütçe imkanları ile yapılması planlanmıştır. Projenin tamamlanması ile birlikte yağmur sularının kanalizasyon sisteminden tamamen ayrılması sağlanarak aşırı yağışlarda mahallelerimizdeki su baskınlarının da büyük ölçüde önüne geçilmiş olacaktır.



Atık su artıma tesisimizin 2010 yılında yapılan ilave kanalizasyon hattının Kültür Mahallesi kavşağına kadar yaklaşık 3 km' lik kanalizasyon hattının belediyemiz imkanları ile yapılmıştır.

Yine 2011 yılı içerisinde daha önceden tamamlanan evsel atık su arıtma tesisinin tam kapasite ile çalıştırılması sonucu çevre ve insan sağlığı anlamında da büyük bir etap tamamlanarak su abonelerimizden de atık su bedeli alınarak belediye gelirlerinde de büyük bir ilerleme kaydedilecektir.

İlimizin kanalizasyon, içme suyu ve yağmur suyu hatlarının yapılması sonucu ilin en önemli sorunları hal edilerek üstyapı çalışmalarının da daha düzenli ve uzun ömürlü olması sağlanacaktır.

2-YOL YAPIM ÇALIŞMALARI

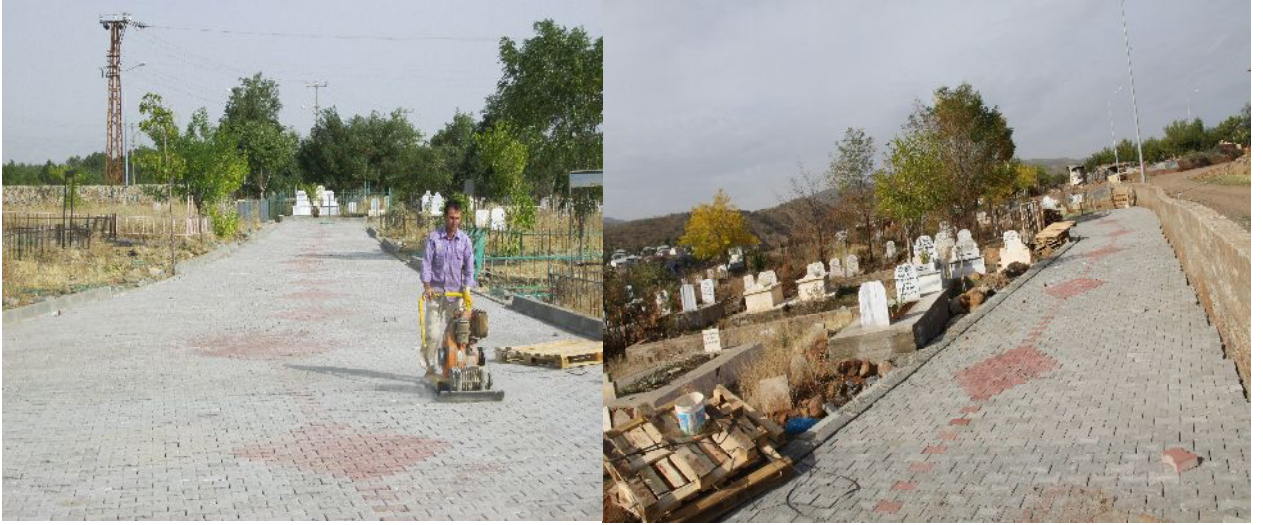


Fen İşleri Müdürlüğümüzce 2011 yılı bütçe programı doğrultusunda şehir merkezi ve mahallelerimizde asfaltlama çalışmaları devam edecektir. Bu kapsamda Batman Tüpraş Bölge Müdürlüğünden yaklaşık 1.000 Ton pen asfalt ve astar malzemesi belediyemizce temin edilerek yaklaşık 120.000 m2 yol alanının sıcak asfalt kaplaması ile yapılması planlanmıştır.

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI



BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI



Yine belediyemiz kilitli taş üretim fabrikamızda üretilecek beton kilitli parke taşları ile mahallelerimizde özellikle altyapıya zarar vermeyecek güzergahlarda park alanlarımızda ve mezarlık alanlarımızda kilitli taş yol ve tretuvar çalışmaları yapılacaktır.

Bu kapsamda yaklaşık 50.000m² yol ve tretuvar alanının kilitli taş ile döşenmesi planlanmaktadır.

3-KATI ATIK BERTARAF TESİSİ

Belediyemiz ve civar ilçe, belde belediyelerinin katılımı ile oluşan Bingöl Yerel Yönetimler Çevre Hizmetleri Birliği Başkanlığınca hale ilimiz merkezinde vahşi depolama sistemi ile toplanan çöp sorunundan tamamen kurtulmak amacı ile Çevre ve Orman Bakanlığı' nca birliğe tahsis edilen ilimiz merkez Beyaz Toprak Köyü sınırlarındaki 95 dönümlük alanda katı atık bertaraf tesisi yapılması amacı ile projeler 2010 yılında Çevre ve Orman Bakanlığı' nda onaylatılmıştır.

Söz konusu tesisin yapılması amacı ile 2010 yılında ihalesi yapılmış olup, 2011 yılında tesisin tamamlanması planlanmıştır.

Tesisin tamamlanmasına müteakip ilimiz katı atık sorunundan kurtarılmış olacaktır.İlgili tesisin tamamlanması ile halen kullanılmakta olan çöp alanının da yeşil alan olarak düzenlenmesi planlanmıştır.

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

4- PARK DÜZENLEMELERİ

Kurumun bütçe imkanları doğrultusunda ilimiz Recep Tayip ERDOĞAN Mahallesi, Karşıyaka Mahallesi ve diğer mahallelerimizde Hazineye ait yeşil alanların belediyemize tahsis edilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

2011 yılında tahsislerin tamamlanmasına müteakip yaklaşık 10 adet parkımızın yapım ve dizayn çalışmaları tamamlanarak halkımızın hizmetine sunulacaktır.

10-PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

AÇIKLAMALAR	2011 YILI	
PERSONEL GİDERLERİ	86.000,00	90.300,00
SGK PRİMLERİ	17.500,00	18.375,00
FAİZ GİDERLERİ	1.000,00	1.050,00
MAL VE HİZMET ALIMLARI	610.000,00	640.500,00
SERMAYE GİDERLERİ	155.000,00	162.750,00
T O P L A M	869.500,00	912.975,00

2011 yılında ağaçlandırma ve yeşillendirme çalışmalarına özellikle mahalle aralarında bulunan park ve bahçelerden başlayacağız.

Ağaçlandırma çalışması uygulanacak olan park ve bahçeler ile yeşillendirme sahaları aşağıdaki gibidir.

MAHALLESİ	MEVKİ	ÇALIŞMA ALANI
Uydu kent Mah.	Aydınlık Caddesi	7.000m2
Kültür Mah.	Askerlik Şubesi yanı- parkı	9.000 m2
Şehit Mustafa Gündoğdu Mah.	Akdağ Cad. Çocuk Parkı	1.200 m2
Yeşilyurt Mah.	Karacadağ Sok. Çocuk Parkı	202 m2
Uydu kent Mah.	11. Sokak	8.550 m2
Karşıyaka Mah	75. Yıl Cad. İlavesi	100 m2
Aydınsu Mah.	Muhtelif yerler	3.045 m2
Yeni Mah.	Yavuz Selim Cad.	5.000m2
T O P L A M		34.097m2

Park ve Bahçeler Müdürlüğü halen personel yetersizliğinden dolayı hizmet satın alma yoluyla faaliyetlerini sürdürmektedir. 2010 yılı için Toplum Yararına Çalışma Programı (TYÇP) kapsamında Türkiye İş Kurumu Bingöl İl Müdürlüğü ile proje karşılığı yapılan sözleşmelerde 50 kişilik ile 20 kişilik iki ayrı proje yürütüldü. İlgili bakanlık tarafından geçici istihdamın sağlanması amacıyla yürütülen proje çalışmalarında

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

belediyemize ait park ve bahçelerde proje karşılığı istihdamın sürdürülmesi için gerekli çalışmalar 2011 yılında da yapılacaktır.





1-Muş- Elazığ yolunun Kurudere mevkiinden karayolları asfalt şantiyesine kadar olan güzergahta toplam 1000 m2 alanda damlama ve yağmurlama sulama sistemi kurulmuştur.

2-Yine aynı güzergah ile şehrin muhtelif yerlerinde, kavşaklarda ve refüjlerde mevsimlik çiçek ekimi yapılmıştır..

3-Mülkiyeti maliye hazinesine ait olan ancak, imar planında yeşil alan olarak görülen alanlar ile ilgili mülkiyet devri konusunda gerekli çalışmalar yapılarak, ilgili alanların park ve yeşil alan olarak dönüştürülmeleri sağlanacaktır.

4-Daha kaliteli hizmet sunmak için 40 kişilik hizmet satın alma yoluyla personel istihdamının sağlanması için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

11-VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ

AÇIKLAMALAR	2011 BÜTÇESİ	2012 TAHMİNİ
PERSONEL GİDERLERİ	81.000,00	85.050,00
SGK PRİMLERİ	15.500,00	16.275,00
FAİZ GİDERLERİ	1.000,00	1.050,00
MAL VE HİZMET ALIMLARI	602.000,00	632.100,00
T O P L A M	699.500,00	734.475,00

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

Veteriner İşleri Müdürlüğü olarak başıboş hayvanların çevreye verdiği zarar ve çevre kirliliğinin önlenmesi amacıyla 20 Adet personel ile hizmet alımı yönünde gerekli ihale çalışmalarımız devam etmektedir.

Yine sivrisinek, karasinek, larva, uçkun, kene haşere ve vektör mücadelesinde 20 kişilik personel ile gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Bu kapsamda 1 Adet açık kasa kamyonetin kiralama yoluyla temini sağlanarak mahalle aralarında ilaçlama çalışmaları yapılacaktır.

Basıboş sokak hayvanları için geçici hayvan barınağı proje çalışmalarımız devam etmekte olup, sağlıklı beslenme çerçevesinde, kasaplar, et ve et ürünleri satan marketlere yönelik işyeri denetimleri de daha sıklıkla devam edecektir.

12-İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

AÇIKLAMALAR	2011 TAHMİNİ	2012 TAHMİNİ
PERSONEL GİDERLERİ	538.000,00	564.900,00
SGK PRİMLERİ	95.000,00	99.750,00
FAİZ GİDERLERİ	1.000,00	1.050,00
MAL VE HİZMET ALIMLARI	207.000,00	217.350,00,00
SERMAYE GİDERLERİ	105.000,00	110.250,00
T O P L A M	946.000,00	993.300,00

1- İtfaiye hizmetlerinin daha etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak için, koordinasyonu en iyi şekilde sağlamayı planlamaktayız.

2- İtfaiye Müdürlüğünde çalışmakta olan personelin hizmet içi eğitimini sağlamak, yangınlara müdahalede zaman sınırlaması, acil müdahale, bilinçli ve mantıklı müdahale teknikleri ile ilgili periyodik olarak seminerler düzenlemek veya başka belediyelerce düzenlenecek olan seminerlere katılımları sağlanacaktır.

3- yangına müdahalede kullanılacak olan makine ve ekipmanların ikmal, bakım onarım ve hazırda bulundurulması için periyodik bakımları düzenli olarak yapılacaktır.

4- Yangın tatbikatlarını okullarda , kamu kurumlarında ve mahallelerde belirli aralıklarla yapılması sağlanacak.

5- 1/25.000 lik ölçekli plan üzerinde yangına müdahalede su kaynaklarına ulaşmada ulaşım genel planını hazırlamak.

6- Yangınlar ile ilgili Günlük, haftalık, Aylık ve yıllık istatistikler tutularak; yangınların sayısını, çıkış nedenlerini, yangına müdahalede harcanan zaman, yangın söndürmede ve/veya müdahalede gösterilen performans gibi veriler hazırlanarak ilgili birimlere bilgi vermek.

7- Yangında kullanılan araç ve gereçlerin hazır halde ve çalışır durumda olmalarına özellikle itina gösterilecek.

8-Yangınlar için su depoları ve su havzaları oluşturularak, su temininde güçlük çekilmemesi için her türlü ön çalışmalar yapılacaktır.

9- kamu ve özel sektöre yangına müdahalede gerekli bilgi ve konferanslar verilmesi sağlanacak.

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

- 10-Halkın yangınlarla ilgili bilgi sahibi olmaları sağlanarak, korunmaları için gerekli tedbirler hakkında çalışmalar yapılacaktır.
- 11-Binaların yangın tertibatları ve ilk müdahale gibi gerekli donanımına sahip olmaları belirli aralıklarla kontrolü sağlanacak.
- 12-Özellikle yağmurun yağmadığı dönemlerde şehir merkezindeki tozların çevreye ve insan sağlığına verdiği zararları önlemek için vidanjörlerle belirli aralıklarla kaldırımlar ile yolların yıkanması sağlanacak.
- 13-Talepler doğrultusunda ücret karşılığı afiş ve bayrakların asılması sağlanacak.
- 14- Artan nüfus yoğunluğu karşısında elimizdeki araç gereç ihtiyaca cevap verememektedir.Bu nedenle müdürlüğümüze 3 adet yangın söndürme aracı alınması talebi ilgili mercilere iletilmiştir.
- 15-Belediye itfaiye yönetmeliği gereğince nüfusu 50 Bin ile 100 Bin arası olan belediyelerde asgari;
- 1 Adet acil kurtarma aracı,
 - 1 Adet ambulans,
 - 4 Adet itfaiye söndürme aracı,
 - 1 Adet merdivenli araç,
 - 1 Adet çift kabinli pikap,
 - 1 Adet hizmet aracı olması gerekmektedir. Müdürlüğümüze ait halen bu araçların büyük bir bölümü bulunmamaktadır. bunların alınması yönünde gerekli çalışmalar yapılacaktır.
- 16-Dünya standartlarının öngördüğü yangınlar için ortalama müdahale sürelerine uyulması için, yeni merkezlerin oluşturulması sağlanacaktır.
- 17- İtfaiye Müdürlüğü halen tahta barakadan müteşekkil ilkel şartlarda hizmet vermektedir. günümüz şartlarına uygun modern bir idare binasının yapılması için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.
- 18-İtfaiye Müdürlüğüne ait bir web sitesinin oluşturulması sağlanacak,
- 19- Halen LPG (Likit Petrol Gazı) işletmecileri tarafında şehir merkezinde depolama alanları kullanılmaktadır. Bu depoların il merkez dışına çıkarılması için gerekli çalışmalar başlatılmıştır.
- 20-İtfaiye Müdürlüğüne kalifiye ve alanında uzman kadroların yerleştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

13-İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

AÇIKLAMALAR	2011 TAHMİNİ	2012 TAHMİNİ
PERSONEL GİDERLERİ	168.000,00	176.400,00
SGK PRİMLERİ	32.000,00	33.600,00
FAİZ GİDERLERİ	2.000,00	2.100,00
MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.380.000,00	1.449.000,00
T O P L A M	1.582.000,00	1.661.100,00

1- EMLAK SERVİSİ

1- Emlak servisimiz 2 personel tarafından yürütülmektedir. Halen 14.500 Emlak Vergisi Mükellefimiz mevcut olup, önemli bir kayıt dışılığı olduğu düşünülmektedir.

2011 yılında Yoklama servisini kurup, kayıt dışı olan emlak vergisi mükelleflerinin sayısını da yaklaşık olarak 18.000 civarına çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Emlak servisinin daha etkin ve verimli çalışabilmesi için alanında uzman ve en az üniversite mezunu 2 personelin emlak servisine nakli için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

2- ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ

Çevre Temizlik Vergisi servisimizde toplam 3 personel çalışmaktadır. Bu servisimizde de yaklaşık olarak 4.176 adet abone mevcuttur.

2011 yılında yapacağımız kapsamlı çalışmalar ile kayıt dışı olan mükelleflerin de kayıt altına alınması ve abone sayısını en az 4.500 civarına çıkarılması hedeflenmektedir.

Bu iki birime bağlı olarak aktif bir yoklama servisinin oluşturulması şarttır.

3-GELİR SERVİSİ

Gelir servisinde toplam 3 personel çalışmaktadır. Gelir servisimizde 2464 sayılı Belediyeler kanununa göre ilan ve reklam Vergisinin tahakkuk ve tahsilatı, Elektrik tüketim vergisinin tahakkuk ve tahsilatı, Haberleşme vergisinin tahakkuk ve tahsilatı, İşgal harcının tahsilatı, kiralara tahakkuk ve tahsilatları, kabahatler kanununu ile 1608 sayılı kanuna göre İPC tahakkuk ve tahsilatları, Hal rüsumunun tahakkuk ve tahsilatı, Tıbbi atıkların tahakkuk ve tahsilatları, Otogar çıkış ücretlerinin tahakkuk ve tahsilatları gibi önemli gelir kalemleri bu servis aracılığıyla yürütülmektedir.

Gelirlerin tahsil edilmesinde karşılaşılan sorunlar dikkate alındığında 2011 yılında icra servisini kurulması da zorunlu hale gelmiştir.

4-RUHSAT VE DENETİM SERVİSİ

Ruhsat servisimizde halen 1 personel çalışmaktadır. İşyerlerinin ruhsatlandırılması ve ruhsatsız çalışan işyerlerinin tespitinin yapılarak ruhsat almaları sağlanacaktır.

5-HALK EKMEK FABRİKASI



Halk ekmek fabrikası piyasadan işçilik hizmeti satın alma yoluyla yürütülecektir. 2011 yılı için halk ekmek fabrikasında 16 vasıflı personel ile 1 mühendisin ihale yoluyla istihdam edilmesi düşünülmektedir. Halk ekmek Fabrikasında halen günlük 11.000 ekmek üretilip, 25 adet satış noktasına dağıtımı yapılmaktadır. 2011 yılı için günlük 12.000 adet , 2012 yılı için günlük 14.000 adet ve 2013 yılı için de günlük 15.000 ekmek üretilmesi hedeflenmektedir.

Kapasite kullanımında halen yeterince istenen düzeyde makine ve ekipman kullanılmadığından önümüzdeki dönemde gerekli teknoloji yenileme çalışmaları da yapılacaktır.

Fakir ve yoksul ailelere günlük yaklaşık olarak 1.000 ekmek karşılıksız olarak verilmektedir.

Yine Vakıf ve dernek gibi hayır kurumlarına da günlük ortalama 150 ekmek yardımı yapılmaktadır.

6-VEZNELER

Halen veznelerimizde 3 personel çalışmaktadır. Vezne sayımız 5 olduğu halde personel eksikliğinden dolayı 2 veznemiz kapalı durumdadır.

2011 yılı için veznelerin daha seri ve daha aktif çalışmaları için 2 personel daha takviye edilecektir.

Yine 2011 yılı için veznelerden hedeflene tahsilat tutarı yaklaşık olarak 50 bin ile 60 Bin TL olarak düşünülmektedir.

7-BİLGİ İŞLEM SERVİSİ

Bilgi işlem servisinde 3 personel çalışmaktadır. Kurumun tüm otomasyon sistemleri bu servis aracılığıyla yapılmaktadır. servisin daha etkin ve verimli çalışabilmesi için

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

önümüzdeki yıl için 1 adet Bilgisayar Mühendisinin bu serviste istihdam edilmesi daha faydalı olacaktır.

Toplam 25 Bin su abonemizin tümü okuma bilgileri takip edilerek bu servisimiz aracılığıyla düzenli olarak tahakkukları yapılmaktadır.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğümüzün 2011 yılı için hedeflenen tahsilat tutarı toplamı aylık 1Milyon 500 Bin TL civarında olabileceği düşünülmektedir.

14-DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

AÇIKLAMALAR	2011 TAHMİNİ	2012 TAHMİNİ
PERSONEL GİDERLERİ	139.000,00	145.950,00
SGK PRİMLERİ	26.000,00	27.300,00
FAİZ GİDERLERİ	2.000,00	2.100,00
CARİ TARNSFERLER	550.000,00	577.500,00
MAL VE HİZMET ALIMLARI	4.046.000,00	4.248.300,00
T O P L A M	4.763.000,00	5.001.150,00

- 1- Destek hizmetleri Müdürlüğümüz bünyesinde en az 2 adet alanında uzman personelin istihdamı gerçekleştirilecektir.
- 2- Birimin çalışmalarının daha verimli olması için ilave çalışma odaları tahsis edilecektir.
- 3- İdare binasının temizlik ve bakım onarımı için gerekli özen gösterilecektir.
- 4- Isınma, kırtasiye, temizlik malzemeleri gibi alımlar yine müdürlüğümüzce yapılacaktır.
- 5- Müdürlüğümüz bünyesi istihdam edilecek olan personelin özellikle 4734 sayılı kamu ihale kanununun eğitim ve seminerlerine katılımları sağlanarak bilgi sahibi olmaları sağlanacaktır.
- 6- belediyemize ait tüm birimlerin ve idare binasının güvenliği ile şehrin muhtelif yerlerinde bulunan su kuyularımızın güvenliğini sağlamak amacıyla en az 70 kişilik güvenlik elemanı temin ederek muhtelif yerlerin güvenliği sağlanacaktır.
- 7- İdare binası ile diğer bağımsız bölüm ve birimlerin temizliğini sağlamak amacıyla yaklaşık olarak 60 kişilik bir hizmet alımını gerçekleştirmeyi düşünmekteyiz.
- 8- Belediyemize tahsis edilen gençlik merkezi ile Kültür merkezinin faaliyetlerinin idamesi için yine 70 kişilik bir personel alımı ihalesini gerçekleştirmeyi hedeflemekteyiz.

15-ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

AÇIKLAMALAR	2011 TAHMİNİ	2012 TAHMİNİ
-------------	--------------	--------------

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

PERSONEL GİDERLERİ	45.500,00	47.775,00
SGK PRİMLERİ	9.000,00	9.450,00
FAİZ GİDERLERİ	2.000,00	2.100,00
MAL VE HİZMET ALIMLARI	2.432.000,00	2.553.600,00
SERMAYE GİDERLERİ	2.230.000,00	2.341.500,00
T O P L A M	4.718.500,00	4.954.425,00

1- kış mevsimi çetin, ve soğuk geçtiğinden açık alanda bulunan araçların sabahları çalıştırılmaları oldukça güç ve zaman kaybına sebebiyet vermektedir.

Bunun önlenmesi için kapalı ve kaloriferli bir garajın yapılması düşünülmektedir.

2- Elektrik kesintilerinin sıklıkla yaşanması işlerimizi aksamaktadır. Ulaşım hizmetlerine jeneratör alınması yönünde gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

3- kalifiye eleman sıkıntısı ile araç tamir ve bakım ustalarının temini, atölyede kaporta ve boya işlerinin de yapılacağı geniş konsepte bir çalışma düşünülmektedir.

4- atölyede yedek parça stokunun bulundurulması sağlanacaktır.

5- Araç gereçler için alınan yakıt ve ikmal, 3 kişilik bir komisyon tarafından ulusal marker yaptırılarak ve kantarda kontrollü bir şekilde teslim alınması sağlanacaktır.

6- Birimde çalışan tüm personelin periyodik olarak eğitilmeleri için seminerler tertip edilecektir.

7- Birimin Web sayfasının oluşturulması için gerekli altyapı çalışmaları sağlanacaktır.

16-MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

AÇIKLAMALAR	2011 TAHMİNİ	2012 TAHMİNİ
PERSONEL GİDERLERİ	76.000,00	79.800,00
SGK PRİMLERİ	13.000,00	13.650,00
FAİZ GİDERLERİ	2.000,00	2.100,00
CARİ TARNSEFERLER	300.000,00	315.000,00
MAL VE HİZMET ALIMLARI	179.000,00	187.950,00
YEDEK ÖDENEKLER	4.500.000,00	4.725.000,00
T O P L A M	5.070.000,00	5.323.500,00

2009 YILLI TAHMİNİ BÜTÇESİNİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

BİRİM ADI	BÜTÇE MİKTARI
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12,377,711,00
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4,980,870,00
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1,962,781,00
İŞLETME VE İŞT.MÜDÜRLÜĞÜ	1,643,429,00
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	1,497,633,00
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1,027,583,00
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	992,648,00
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	940,000,00

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	861,583,00
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	654,643,00
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	553,925,00
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	453,277,00
HESAP İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	413,985,00
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	344,172,00
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	153,034,00
İNSAN KAYN.VE EĞİT.MÜDÜRLÜĞÜ	142,726,00
YEDEK ÖDENEK	3,000,000,00
T O P L A M	32,000,000,00

2010YILLI TAHMİNİ BÜTÇESİNİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

BİRİM ADI	BÜTÇE MİKTARI
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	14,956,997,00
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3,431,521,00
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3,315,998,00
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2,216,986,00
İŞLETME VE İŞT.MÜDÜRLÜĞÜ	1,561,319,00
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	1,252,329,00
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1,131,501,00
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	949,215,00
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	885,229,00
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	719,528,00
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	708,761,00
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	495,091,00
HESAP İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	440,500,00
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	325,110,00
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	146,265,00
İNSAN KAYN.VE EĞİT.MÜDÜRLÜĞÜ	143,650,00
YEDEK ÖDENEK	3,000,000,00
EK BÜTÇE	600..000,00
T O P L A M	36,280,000,00

2011 YILLI TAHMİNİ BÜTÇESİNİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

BİRİM ADI	BÜTÇE MİKTARI
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	16,851,000,00
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4,763,000,00
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4,718,500,00
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3,683,000,00
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1,877,000,00
İŞLETME VE İŞT.MÜDÜRLÜĞÜ	1,582,000,00
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1,348,000,00
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	1,335,500,00

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	946,000,00
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	869,500,00
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	827,000,00
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	699,500,00
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	570,000,00
HESAP İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	442,000,00
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	214,000,00
İNSAN KAYN.VE EĞİT.MÜDÜRLÜĞÜ	203,500,00
YEDEK ÖDENEK	4,500,000,00
T O P L A M	45,430,000,00

Mali Hizmetler Müdürlüğünün görevleri 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile belirlenmiştir.

Madde:60

- a) Bütçeyi hazırlamak, izleyen iki yılın bütçe tahminlerini yapmak, bütçe kayıtlarını tutmak.
- b) Bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak, ödenek gönderme belgelerini düzenlemek.
- c) Harcama yapılması ve gelir elde edilmesine ilişkin mali işlemleri yürütmek.
- d) Bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bunların raporlanmasını sağlamak.
- e) İdarenin bütçe kesin hesabını hazırlamak.
- f) Stratejik plan ve performans programlarının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- g) İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin kayıtları tutmak.
- h) Mali kanunlar ile ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlar.

Yukarıdaki ilkeler çerçevesinde idaremizin kaynaklarının etkin, verimli ve ekonomik, hesap verebilirlik ve denetlenebilirlik çerçevesinde yürütülmesi için etkin ön mali kontrol işlemlerine tabi tutarak stratejik plana, performans programına ve bütçe ilkelerine bağlı yürütülmesi faaliyetlerini sürdürecektir.

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

BİNGÖL BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

BİNGÖL BELEDİYE BAŞKANLIĞI

	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer idarelere transfer edilecek kaynaklar toplamı	Genel Toplam
Bütçe kaynak ihtiyacı	01 Personel Giderleri	11.542.000,00	0	0	11.542.000,00
	02 SGK Devlet Primleri	2.047.500,00	0	0	2.047.500,00
	03 Mal ve Hizmet Alımı	18.370.000,00	0	0	18.370.000,00
	04 Faiz Giderleri	274.500,00	0	0	274.500,00
	05 Cari Transferler	2.306.000,00	0	0	2.306.000,00
	06 Sermaye Giderleri	6.390.000,00	0	0	6.390.000,00
	07 Sermaye Transferleri	0	0	0	0
	08 Borç verme	0	0	0	0
	09 Yedek Ödenek	4.500.000,00	0	0	4.500.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	45.430.000,00	0	0	45.430.000,00
Bütçe dışı kaynak	Döner Sermaye	0	0	0	0
	Diğer Yurt İçi	0	0	0	0
	Yurt Dışı	0	0	0	0
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0	0	0	0
	Toplam Kaynak İhtiyacı	45.430.000,00	0	0	45.430.000,00